2022학년도 수시 모집요강

my Inha Brand Univ.

인하대학교 입학처

2022학년도 수시 모집요강 목차

Ⅰ. 전형요약 및 주요사항 ····· 1
- 2022학년도 수시모집 전형별 모집인원 ····· 2
- 2022학년도 수시모집 전형별 지원자격/전형방법/제출서류 요약 ····· 3

Ⅱ. 모집단위별 입학정원 ····· 4
Ⅲ. 전형별 모집인원 ····· 5
Ⅳ. 전형일정 ····· 7
Ⅴ. 전형별 안내
1. 학생부종합
- 학생부종합전형 평가 안내 ····· 8
- 인하미래인재 ····· 9
- 인하참인재 ····· 12
- 고른기회 ····· 14
- 농어촌학생 ····· 17
- 평생학습자 ····· 20
- 특성화고 등을 졸업한 재직자 ····· 22
- 서해5도지역출신자 ····· 24

2. 학생부교과
- 지역추천인재 ····· 26

3. 논술
- 논술우수자 ····· 28

4. 실기/실적
- 조형예술학과-인물소묘 ····· 30
- 디자인융합학과 ····· 31
- 연극영화학과-연기 ····· 32
- 의류디자인학과-실기 ····· 33
- 체육특기자 ····· 34

5. 제출서류 안내 ····· 39

Ⅵ. 학교생활기록부 및 수능최저학력기준 반영방법
- 학교생활기록부 교과영역 반영방법 ····· 41
- 수능최저학력기준-학생부교과(지역추천인재, 논술(논술우수자)_의예과 ····· 44
- 동점자 처리기준 ····· 45

Ⅶ. 유의사항 및 전형료 ····· 46
Ⅷ. 기타안내(생활관, 입학상담, 관련부서 안내) ····· 52
Ⅸ. 부록(각종 서식) ····· 54
Ⅹ. 오시는 길 및 캠퍼스 안내 ····· 73

◎ 2022학년도 주요 변경사항 ◎

구 분	주 요 사 항

전형별 선발비율

• 정시 수능위주 선발비율 확대: 23.3%(2021학년도) → 30.6%(2022학년도)

구분		2021학년도		2022학년도		증감	
		인원(명)	비율(%)	인원(명)	비율(%)	인원(명)	비율(%p)
수시	학생부종합	1,753	44.1	1,692	43.1	▽61	▽1.0
	학생부교과	623	15.7	404	10.3	▽219	▽5.4
	논술	529	13.3	485	12.4	▽44	▽0.9
	실기/실적	98	2.5	91	2.3	▽7	▽0.1
	소계	3,003	75.6	2,672	68.1	▽331	▽7.4
정시	수능	925	23.3	1,199	30.6	▲274	▲7.3
	실기/실적	46	1.2	51	1.3	▲5	▲0.1
	소계	971	24.4	1,250	31.9	▲279	▲7.4
계		3,974	100	3,922	100	▽52	-

※ **첨단SW융합학부 전형별 선발인원(정원내)**

- 학제 개편으로 2022학년도부터 컴퓨터공학과 첨단SW융합학부 편제

모집단위	선발인원						
	학생부종합			학생부교과 (지역추천 인재)	논술	정시	
	인하미래 인재	인하참인재	고른기회			일반	실기
인공지능공학과	20	7	-	8	-	15	-
데이터사이언스학과	18	11	-	6	-	15	-
스마트모빌리티공학과	15	8	-	5	-	12	-
디자인테크놀로지학과	15	5	-	-	-	-	20
컴퓨터공학과	33	27	3	18	27	52	-

수시모집 주요사항 및 변경사항

• 학생부종합

① 학생부종합 전 전형 수능최저학력기준 미적용
인하미래인재(서류+면접), 인하참인재(서류 100) 운영

② 학생부종합 서류 100 전형 전형명칭 및 지원자격 변경
학생부종합(학교장추천) → 학생부종합(인하참인재) / 학교장추천 별도 필요 없음.

③ 고른기회 특별전형 선발인원 확대: 135명 → 137명(▲2명)

• 학생부교과

① 학생부교과(지역추천인재) 신설: 학생부교과 100, 수능최저학력기준 적용

② 학교장 추천 필요(추천인원: 계열 구분없이 고교당 7명 이내)

③ 수험생 부담완화를 위해 수능최저학력기준 완화

• 논술우수자

① 논술 70 + 학생부교과 30, 수능최저학력기준 미적용(단, 의예과만 제외)

② 자연계열 논술고사 출제범위 변경: 수학, 수학I, 수학II, 미적분

• 실기/실적: 체육특기자 전형을 제외한 실기 전형 실기실적 반영비율 70%로 일원화

• 학생부교과 반영방법: 학년별, 과목별 가중치 미적용(전 학년 100%)

Ⅰ. 전형요약 및 주요사항

2022학년도 수시모집 전형별 모집인원

모집시기	전형명			모집인원	전형방법	수능최저학력기준	비고
수시모집	학생부종합	인하미래인재		903	• 1단계: 서류종합평가 100 • 2단계: 1단계 70, 면접평가 30 ※ 1단계: 3배수 내외	X	정원내
		인하참인재		315	• 서류종합평가 100		
		고른기회		137			
		농어촌학생		136			정원외
		평생학습자		11			정원내
		특성화고 등을 졸업한 재직자		187			정원외
		서해5도지역출신자		3			
	학생부종합 소계			**1,692**			
	학생부교과	지역추천인재		404	• 학생부교과 100	○	정원내
	학생부교과 소계			**404**			
	논술	논술우수자		485	• 논술 70, 학생부교과 30	X (의예과만 적용)	정원내
	논술 소계			**485**			
	실기/실적	실기우수자	조형예술학과(인물소묘)	18	• 실기 70, 학생부교과 30	X	정원내
			디자인융합학과	24			
			연극영화학과(연기)	10			
			의류디자인학과(실기)	12			
		체육특기자		27	• 특기실적 80, 학생부 20 (교과 10, 출결 10)		
	실기/실적 소계			**91**			
수시 합계				**2,672**			

2022학년도 수시모집 전형별 지원자격/전형방법/제출서류 요약

○: 해당, ×: 해당 없음

구분			학생부종합							학생부교과	논술	실기/실적	
			인하 미래 인재	인하참 인재	고른 기회	농어촌 학생	평생 학습자	특성화고 등을 졸업한 재직자	서해 5도 지역 출신자	지역추천 인재	논술 우수자	조형예술 디자인융합 연극영화 의류디자인	체육 특기자
지원자격	일반고		0	0	0	0	0	×*1	0	0	0	0	0
	자율고		0	0	0	0	0	×	×	0	0	0	0
	특목고		0	0	0	×	0	×*2	×	0*3	0	0	0
	특성화고		0	0	0	0	0	0	×	×	0	0	0
	해외고		0	×	0	×	0	×	×	×	0	×	×
	검정고시		0	×	0	×	0	×	×	×	0	×	×
	졸업생		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0*4
제출서류	온라인	학생부*5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		검정고시 합격증*5	0	×	0	×	0	×	×	×	0	×	×
		자기 소개서	0	0	0	0	0	0	0	×	×	×	×
	우편제출 원칙	입학원서	×*6	×	0*6	0	0*6	0	0	×	×*6	×	0
		지원자격 증빙서류	×*6	×	0*6	0	0*6	0	0*7	0*7	×*6	×	0

*1: 일반고 재학 중 1년 이상의 직업교육과정 이수자 지원가능, 종합고의 특성화고 교육과정 이수자 지원가능
*2: 특목고 중 마이스터고 출신자 지원가능
*3: 특목고 중 예술고, 체육고, 마이스터고 출신자 지원불가
*4: 2020년 이후 졸업자 지원가능
*5: 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우에 한해 입학원서를 동봉하여 제출
검정고시의 경우 국내 검정고시만 인정
*6: 해외고 졸업자 등 해당자의 경우 지원자격 확인서류 제출 필요
*7: 해당 고등학교장 추천 명단을 온라인으로 제출(※추천명단 제출방법 별도 공지)

※ 위 표는 이해를 돕기 위한 요약표이므로 자세한 내용은 본 모집요강-Ⅴ.전형별 안내에서 확인하시기 바랍니다.
※ 본 모집요강 중 일부 사항이 변경될 수 있으니 원서접수 직전에 본교 입학처 홈페이지에 게시된 최종 모집요강을 반드시 재차 확인하시기 바랍니다.

Ⅱ. 모집단위별 입학정원

■ 첨단SW융합학부 입학정원

단과대학	모집단위	입학정원	학과계열	모집단위	입학정원	학과계열
첨단SW융합학부	인공지능공학과	50	인문/자연	스마트모빌리티공학과	40	인문/자연
	데이터사이언스학과	50	인문/자연	디자인테크놀로지학과	40	인문/자연/예체능
	컴퓨터공학과	160	자연			

■ 모집단위별 입학정원

단과대학	모집단위	입학정원	학과계열
공과대학	기계공학과 ★	167	자연
	항공우주공학과	69	
	조선해양공학과	68	
	산업경영공학과	55	
	화학공학과 ★	122	
	생명공학과 ★	49	
	고분자공학과	51	
	신소재공학과 ★	114	
	사회인프라공학과 ★	74	
	환경공학과 ★	49	
	공간정보공학과 ★	41	인문/자연
	건축학부 ★	88	자연
	에너지자원공학과	29	
	전기공학과 ★	92	
	전자공학과 ★	100	
	정보통신공학과 ★	118	
자연과학대학	수학과	38	자연
	통계학과	34	
	물리학과	45	
	화학과	55	
	생명과학과	38	
	해양과학과	39	
	식품영양학과	47	
경영대학	경영학과 ◆	167	인문
	글로벌금융학과 ◆	42	인문/자연
	아태물류학부 ◆	84	
	국제통상학과	81	인문
사범대학	국어교육과	28	인문
	영어교육과	27	
	사회교육과	27	
	체육교육과	39	예체능
	교육학과	27	인문
	수학교육과	27	자연

단과대학	모집단위	입학정원	학과계열
사회과학대학	행정학과	72	인문
	정치외교학과	53	
	미디어커뮤니케이션학과	55	
	경제학과	72	
	소비자학과	27	
	아동심리학과	30	
	사회복지학과	30	
문과대학	한국어문학과	43	인문
	사학과	34	
	철학과	32	
	중국학과	56	
	일본언어문화학과	51	
	영어영문학과	63	
	프랑스언어문화학과	34	
	문화콘텐츠문화경영학과	74	
의과대학	의예과 ●	49	자연
	간호학과 ●	80	인문/자연
예술체육학부	조형예술학과	28	예체능
	디자인융합학과	37	
	스포츠과학과	63	
	연극영화학과	28	
	의류디자인학과	47	인문/예체능
국제학부	IBT학과	1	인문
	ISE학과	1	자연
	KLC학과	1	인문
미래융합대학	메카트로닉스공학과	3	인문/자연
	소프트웨어융합공학과	2	
	산업경영학과	5	
	금융투자학과	1	
첨단SW융합학부	상단 표 참조	340	인문/자연/예체능
총 정원		3,543	

- "★"가 표시된 공과대학의 모집단위는 (사)한국공학교육인증원(ABEEK)에서 제시한 공학교육인증 프로그램에 따라 교과과정을 운영하고, 졸업 시 "공학전문" 학위가 수여됨. 단, 학과 사정에 따라 공학교육인증을 운영하는 프로그램이 변경될 수 있음.
- 건축학부는 건축공학전공(ABEEK 공학인증 프로그램에 따른 4년제 교과과정 운영)과 건축학전공(KAAB인증기준에 따른 5년제 교과과정 운영)으로 나눠지며, 세부전공은 1학년 2학기에 정함.
- "●"가 표시된 의과대학의 모집단위 중 의학과는 (사)한국의학교육평가원에서 '의학교육 평가 인증기관'으로 선정되었으며, 간호학과는 (재)한국간호교육평가원에서 '정부인정 간호교육인증평가' 인증 대학으로 선정되었음.
- "◆"가 표시된 경영대학의 모집단위는 국제경영대학발전협의회 AACSB(Association to Advance Collegiate Schools of Business International)에서 경영학 교육 분야 국제 인증을 취득하였음.
- 항공우주공학과의 경우, 2~4학년 교과과정은 송도국제도시 항공우주융합캠퍼스에서 진행될 수 있음.
- 국제학부는 외국인 학생으로만 구성된 학부이나, 2020학년도부터 국내학생을 일부 선발하고 있음. IBT학과와 ISE학과는 전체 수업이 영어로 진행되는 점을 고려하여 지원하기 바람.
- 미래융합대학은 학생부종합(평생학습자/특성화고 등을 졸업한 재직자) 전형을 통해 선발함.
- 본 입학정원은 2022학년도 전체 모집인원을 나타내며, 수시에서 선발하는 학과별 실제 모집인원은 "Ⅲ. 전형별 모집인원"에서 확인 가능함.

Ⅲ. 전형별 모집인원

단과대학	모집단위명	학생부종합							학생부교과	논술	실기/실적	
		인하미래인재	인하참인재	고른기회	농어촌학생	평생학습자	특성화고등을 졸업한 재직자	서해[1] 5도 지역 출신자	지역추천인재	논술우수자	실기우수자	체육특기자
공과대학	기계공학과	33	23	7	4	-	-	1	19	31	-	-
	항공우주공학과	14	9	3	3	-	-	1	8	13	-	-
	조선해양공학과	16	6	3	3	-	-	1	8	11	-	-
	산업경영공학과	14	6	2	3	-	-	1	6	10	-	-
	화학공학과	33	7	5	5	-	-	1	14	24	-	-
	생명공학과	10	6	2	3	-	-	1	6	9	-	-
	고분자공학과	12	6	2	2	-	-	1	6	9	-	-
	신소재공학과	29	9	6	5	-	-	1	12	22	-	-
	사회인프라공학과	24	11	2	4	-	-	1	12	5	-	-
	환경공학과	13	6	2	2	-	-	1	6	7	-	-
	공간정보공학과(자연)	9	-	2	3	-	-	1	5	7	-	-
	공간정보공학과(인문)					-	-		-	-	-	-
	건축학부	22	10	4	4	-	-	1	10	13	-	-
	에너지자원공학과	8	-	2	-	-	-	1	5	5	-	-
	전기공학과	24	8	3	4	-	-	1	11	15	-	-
	전자공학과	27	8	4	5	-	-	1	10	14	-	-
	정보통신공학과	32	10	4	4	-	-	1	14	17	-	-
자연과학대학	수학과	10	-	2	2	-	-	1	5	9	-	-
	통계학과	10	-	2	2	-	-	1	5	5	-	-
	물리학과	10	6	2	2	-	-	1	5	7	-	-
	화학과	14	6	2	2	-	-	1	6	8	-	-
	생명과학과	11	5	2	2	-	-	1	7	-	-	-
	해양과학과	8	6	2	3	-	-	1	5	5	-	-
	식품영양학과	13	6	2	3	-	-	1	5	5	-	-
경영대학	경영학과	35	27	5	5	-	-	1	19	27	-	-
	글로벌금융학과(인문)	11	-	3	3	-	-	1	5	6	-	-
	글로벌금융학과(자연)					-	-		-	-	-	-
	아태물류학부(인문)	17	7	4	-	-	-	1	10	16	-	-
	아태물류학부(자연)					-	-		-	-	-	-
	국제통상학과	17	6	3	3	-	-	1	14	14	-	-
사범대학	국어교육과	12	-	2	2	-	-	-	-	5	-	-
	영어교육과	9	-	2	2	-	-	-	7	-	-	-
	사회교육과	6	-	2	2	-	-	-	6	5	-	-
	체육교육과	12	-	-	3	-	-	-	-	-	-	11
	교육학과	11	-	2	2	-	-	-	5	-	-	-
	수학교육과	6	-	2	2	-	-	-	5	5	-	-
사회과학대학	행정학과	18	6	2	2	-	-	1	8	14	-	-
	정치외교학과	12	6	2	2	-	-	1	6	10	-	-
	미디어커뮤니케이션학과	16	-	3	2	-	-	1	6	12	-	-
	경제학과	22	6	2	3	-	-	1	7	10	-	-

단과대학	모집단위명	학생부종합							학생부교과	논술	실기/실적	
		인하미래인재	인하참인재	고른기회	농어촌학생	평생학습자	특성화고 등을 졸업한 재직자	서해[1)]5도 지역 출신자	지역추천인재	논술우수자	실기우수자	체육특기자
	소비자학과	8	-	2	2	-	-	1	6	-	-	-
	아동심리학과	10	-	3	3	-	-	1	5	-	-	-
	사회복지학과	12	-	3	2	-	-	1	5	-	-	-
문과대학	한국어문학과	9	6	2	2	-	-	1	5	6	-	-
	사학과	10	-	2	1	-	-	1	5	5	-	-
	철학과	9	-	2	1	-	-	1	5	5	-	-
	중국학과	15	8	3	2	-	-	1	5	6	-	-
	일본언어문화학과	13	7	3	2	-	-	1	-	11	-	-
	영어영문학과	17	6	2	2	-	-	1	6	11	-	-
	프랑스언어문화학과	10	5	2	2	-	-	1	6	-	-	-
	문화콘텐츠문화경영학과	19	6	5	3	-	-	1	8	12	-	-
의과대학	의예과	15	-	-	2	-	-	-	10	12	-	-
	간호학과(자연)	21	7	2	1	-	-	-	8	15	-	-
	간호학과(인문)					-	-	-	-	-	-	-
예술체육학부	조형예술학과(인물소묘)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-
	디자인융합학과	-	-	-	1	-	-	-	-	-	24	-
	스포츠과학과	20	-	-	1	-	-	-	-	-	-	16
	연극영화학과(연기)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-
	연극영화학과(이론/연출)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	의류디자인학과(일반)	12	-	2	2	-	-	-	5	-	-	-
	의류디자인학과(실기)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-
국제[2)]학부	IBT학과	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ISE학과	1	-	-	-	-		-	-	-	-	-
미래융합대학	메카트로닉스공학과	-	-	-	-	3	54	-	-	-	-	-
	소프트웨어융합공학과	-	-	-	-	2	44	-	-	-	-	-
	산업경영학과	-	-	-	-	5	50	-	-	-	-	-
	금융투자학과	-	-	-	-	1	39	-	-	-	-	-
첨단SW융합학부	인공지능공학과	20	7	-	-	-	-	-	8	-	-	-
	데이터사이언스학과	18	11	-	-	-	-	-	6	-	-	-
	스마트모빌리티공학과	15	8	-	-	-	-	-	5	-	-	-
	디자인테크놀로지학과	15	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	컴퓨터공학과	33	27	3	4	-	-	1	18	27	-	-
합 계		903	315	137	136	11	187	3	404	485	64	27

1) 서해5도지역출신자전형은 인문 2명, 자연 1명으로 총 3명을 선발하며, 모집단위별 모집인원은 최대모집 가능 인원을 나타냄. 단, 한 계열에서 선발하지 못한 인원은 다른 계열에서 선발할 수 있음.

2) 국제학부 IBT학과(International Business & Trade), ISE학과(Integrated System Engineering)는 학생부종합(인하미래인재)로 선발함.

Ⅳ. 전형일정

모든 전형은 전형일정이 겹치지 않는 한 중복지원이 가능합니다.
(단, 동일 전형에 여러 모집단위 지원은 불가)

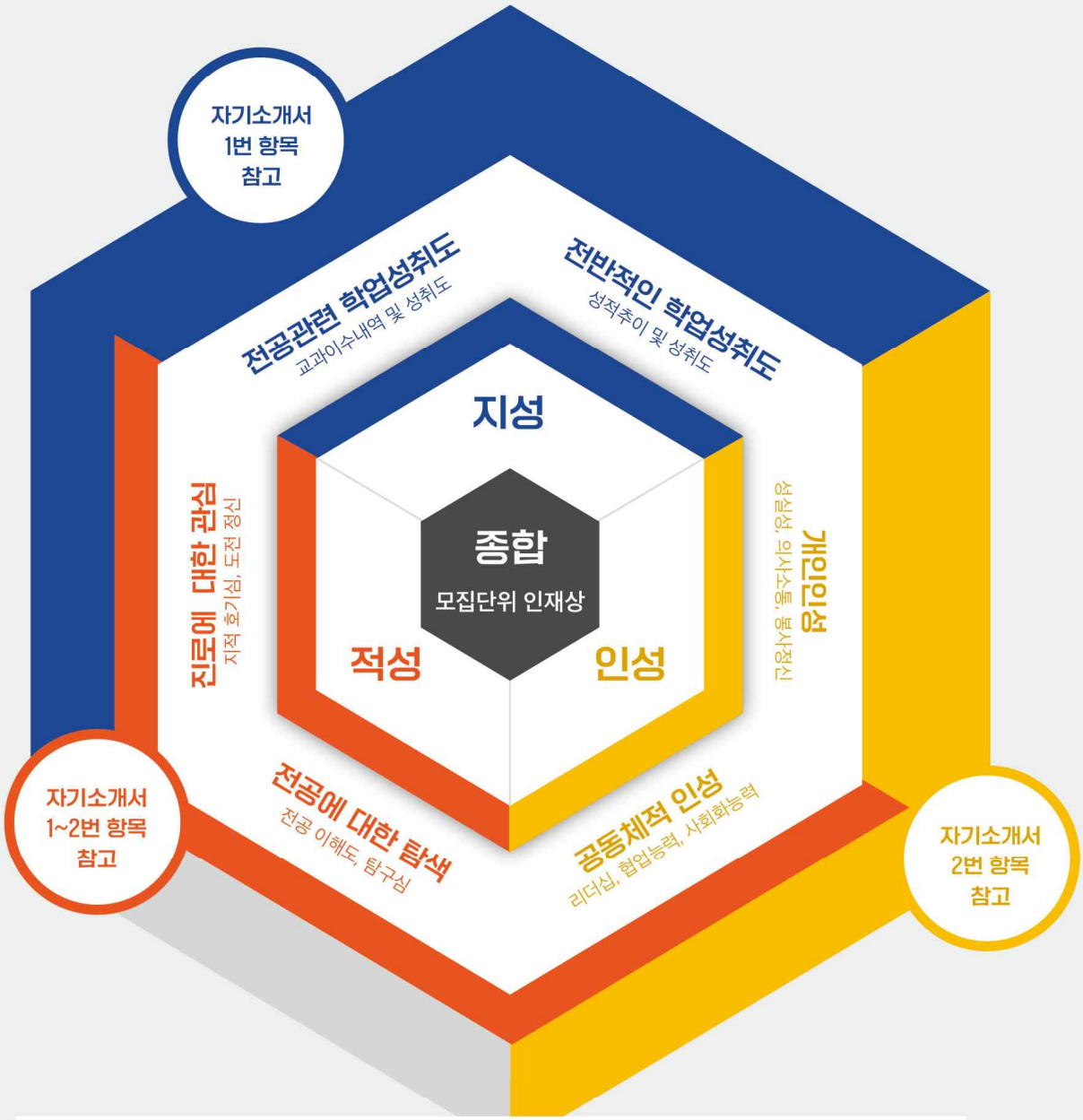
구분	전형	일정	비고
입학원서 접 수	모든 전형 (인터넷으로만 접수)	2021.09.10.(금) 09:00 ~09.14.(화) 18:00	• 본교 입학처 홈페이지
원서접수 확 인	• 전형료 결제 후 원서접수 사이트에서 해당 전형의 '입학원서'가 출력되면 정상 접수 완료 • 수험표는 고사별 유의사항 공지일에 '수험생 유의사항'을 확인 후 출력하여 해당 고사 당일 지참		
서류제출	해당 전형	2021.09.10.(금) 09:00 ~09.16.(목) 17:00	• **우편접수(등기우편)**을 원칙으로 함. - 서류제출 마감일 등기우편 소인분까지 인정 (단, 해외 발송 서류는 2021.09.16.(목) 17:00 도착분까지 인정)
자기소개서 입력	학생부종합 전 전형		• 원서접수 시 입력(별도 제출하지 않음.)
학교장추천 대상자 입력	• 학생부종합(서해5도지역출신자) • 학생부교과(지역추천인재)	2021.09.15.(수) 10:00 ~09.24.(금) 17:00	• 본교 입학처 홈페이지 • 고교 교사가 추천대상자 명단 첨부
실기고사 유의사항 공지	• 실기고사 유의사항 공지 ※ 대상 모집단위 조형예술학과(인물소묘), 디자인융합학과, 연극영화학과(연기), 의류디자인학과(실기) ※ 지원자 전원 대상	2021.09.30.(목)	• 고사시간, 장소, 준비물, 유의사항 등 공지 (본교 입학처 홈페이지)
실기고사	실기/실적 • 조형예술학과(인물소묘)	2021.10.02.(토)	
	실기/실적 • 의류디자인학과(실기)	2021.10.09.(토)	
	실기/실적 • 디자인융합학과	2021.10.10.(일)	
	실기/실적 • 연극영화학과(연기)	2021.10.15.(금) ~ 10.17.(일)	• 지원자 수에 따라 실기고사 일자 변동될 수 있음. • 세부사항은 실기고사 유의사항 공지 시 안내 예정
최초 합격자 발표	실기/실적 • 조형예술학과(인물소묘) • 디자인융합학과 • 연극영화학과(연기) • 의류디자인학과(실기) • 체육특기자	2021.10.29.(금)	• 본교 입학처 홈페이지
1단계 합격자 발표	• 학생부종합(인하미래인재)	2021.11.11.(목)	• 본교 입학처 홈페이지 (고사시간, 장소, 준비물, 유의사항 등 공지)
논술고사 유의사항 공지	• 논술(논술우수자) ※ 지원자 전원 대상		
면접고사	• 학생부종합(인하미래인재) ※ 모집단위별 세부일정 입학처 홈페이지 참조	2021.11.20.(토)	• 경영대학, 사범대학(수학교육과 제외), 사회과학대학, 문과대학, 예술체육학부, 국제학부, 첨단SW융합학부
		2021.11.21.(일)	• 공과대학, 자연과학대학, 사범대학(수학교육과), 의과대학
논술고사	• 논술(논술우수자) ※ 모집단위별 세부일정 입학처 홈페이지 참조	2021.12.04.(토)	• 인문 계열
		2021.12.05.(일)	• 자연 계열
최초 합격자 발표	학생부종합 인하미래인재 인하참인재 고른기회 농어촌학생 평생학습자 특성화고 등을 졸업한 재직자 서해5도지역출신자 학생부교과 지역추천인재 논술 논술우수자	2021.12.16.(목)	• 본교 입학처 홈페이지 (수시 충원일정 및 충원방법 안내 포함)
합격자 등록(문서등록)		2021.12.17.(금) ~ 12.20.(월)	• 등록방법은 합격자 발표 시 본교 입학처 홈페이지에서 안내
미등록 추가충원	• 추가합격자 통보	2021.12.21.(화) ~ 12.27.(월)	• 등록방법은 추가합격 통보 시 안내
	• 최종 추가합격자 등록 마감	2021.12.28.(화)	• 수시 최종 추가합격자 등록 마감
최종합격자 등록(최종등록금 납부)		2022.02.09.(수) ~ 02.11.(금)	

※ 상기 전형일정 및 고사 운영방법은 코로나19 확산 추세에 따라 변경될 수 있으며, 원서접수 직전에 본교 입학처 홈페이지에 게시된 최종 모집요강을 반드시 재차 확인하시기 바랍니다.

학생부종합전형 평가 안내

학생부종합전형 평가 안내

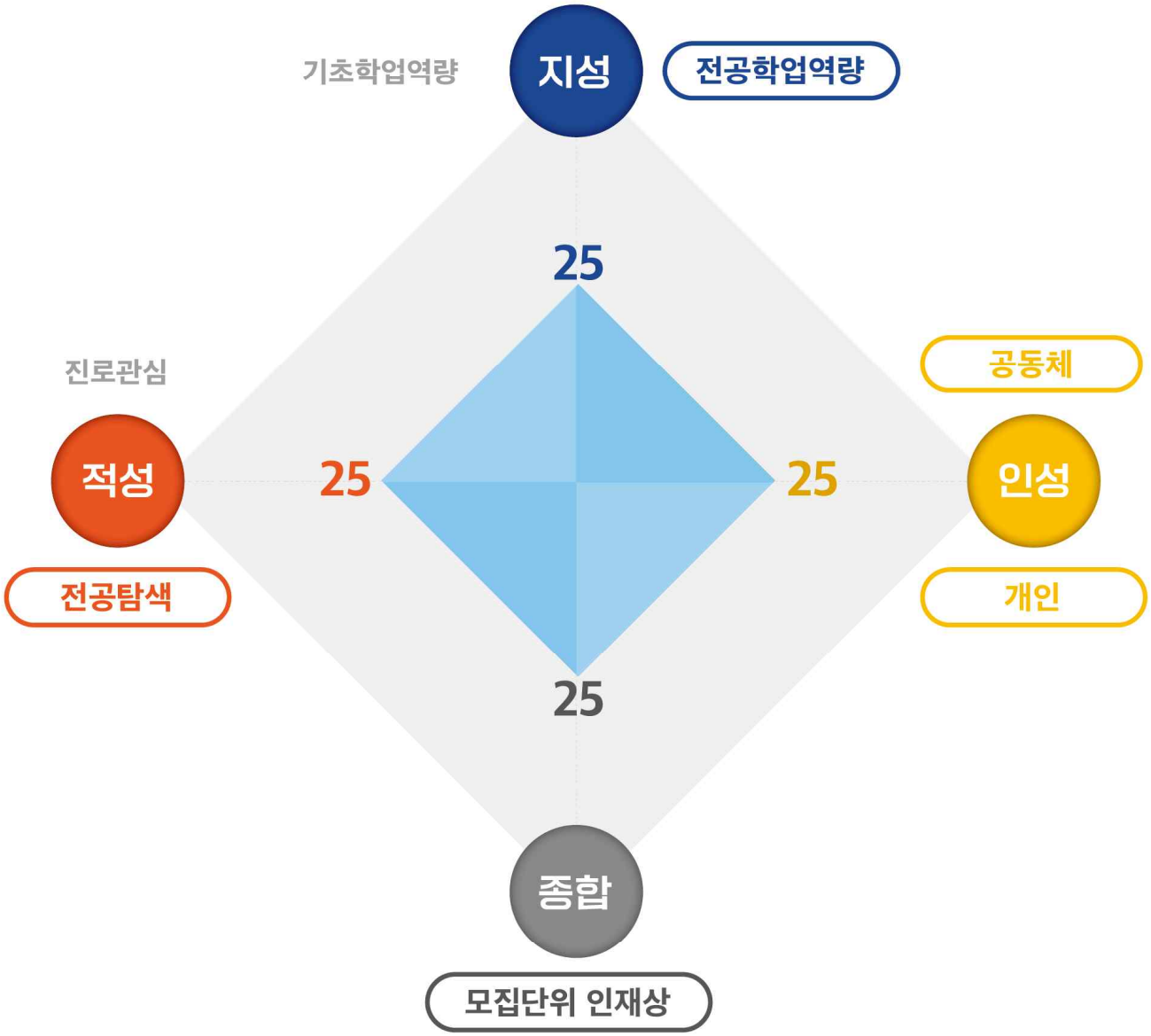
학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를
인성, 지성, 적성, 종합평가 4가지 평가기준에 따라
정성적으로 평가



지성	적성	인성	>>	종합평가
교과학습발달상황	수상경력 / 독서활동	출결상황 / 수상경력		행동특성 및 종합의견
세부능력 및 특기사항	세부능력 및 특기사항	창의적체험(자율/봉사)		
독서활동	창의적체험(동아리/진로)	행동특성 및 종합의견		

Ⅴ. 전형별 안내

학생부종합(인하미래인재) 인재상



학교생활의 적극성을 바탕으로
지원하는 전공에 대한 관심 및 열정을 지닌 인재

학생부종합(인하미래인재) 모집인원 903명

1. 지원자격

- 고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	○	○	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		서류종합평가	면접평가	
1단계	3배수 내외	100	-	미적용
2단계	1배수	70	30	

■ **전형요소별 최고/최저점수**

1단계			2단계		
전형요소	최고점수	최저점수	전형요소	최고점수	최저점수
서류종합평가	700	250	서류종합평가	700	250
-	-	-	면접평가	300	100

■ **전형방법**

구분	전형방법
1단계	·학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를 평가기준에 따라 정성적으로 종합평가하여 모집단위별 모집인원의 3배수 내외를 전형총점 순으로 선발
2단계	·1단계 전형 합격자에 한하여 1단계 성적과 면접 점수를 합산하여 전형총점을 산출한 후, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 전형총점 순으로 선발 ·면접평가는 평가기준에 따라 면접위원이 제출서류를 바탕으로 개별면접 실시

3. 제출서류

구 분	제출서류		비 고
공통	입학원서		· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	자기소개서		· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
국내고등학교 졸업(예정)자	학교생활기록부		· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 등을 통하여 발급 가능
	선택서류	학교생활기록부 대체서식 해외고등학교 성적증명서 해외고 재학이력확인서(Ⅱ)	· 국내고등학교에서 고등학교 전과정을 이수하지 않고, 해외고등학교에서 한 학기 이상 재학한 경우 해당 학기의 학교생활기록부 대체서식, 해외고등학교 성적증명서, 해외고 재학이력확인서(Ⅱ) 제출 가능 · 학교생활기록부 대체서식, 해외고 재학이력 확인서(II)는 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조

구 분	제출서류		비 고
해외고등학교 졸업(예정)자	고교졸업(예정) 증명서		· 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) (교육부 학력인정 재외한국학교는 학교생활기록부로 대체함.)
	성적증명서		· 우리나라 학제상의 고교 교육연한을 기준(10-12학년)으로 제출 ※ 영국학제의 경우 11-13학년 과정 제출
	해외고 재학이력 확인서(Ⅰ)		· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출
	국내고등학교 학교생활기록부		· 해외고등학교에서 고등학교 전과정을 이수하지 않고, 국내고등학교에서 한 학기 이상 재학한 학생의 경우 해당 학기의 학교생활기록부에 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(※ 국내 졸업 학력 인정 고등학교에 한함)
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
검정고시 출신자	검정고시 합격증명서		· 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 원본을 출력하여 제출 (온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.)
	검정고시 성적증명서		
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
		국내고등학교 학교생활기록부	· 국내고등학교에서 한 학기 이상 재학한 학생의 경우 해당 학기의 학교생활기록부에 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출 가능 (※ 국내 졸업 학력 인정 고등학교에 한함)
		해외고등학교 성적증명서	· 해외고등학교에서 한 학기 이상 재학한 경우 해당 학기의 해외고등학교 성적증명서, 해외고 재학이력확인서(Ⅱ) 제출 가능 · 해외고 재학이력확인서(II)는 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능
		해외고 재학이력확인서 (Ⅱ)	

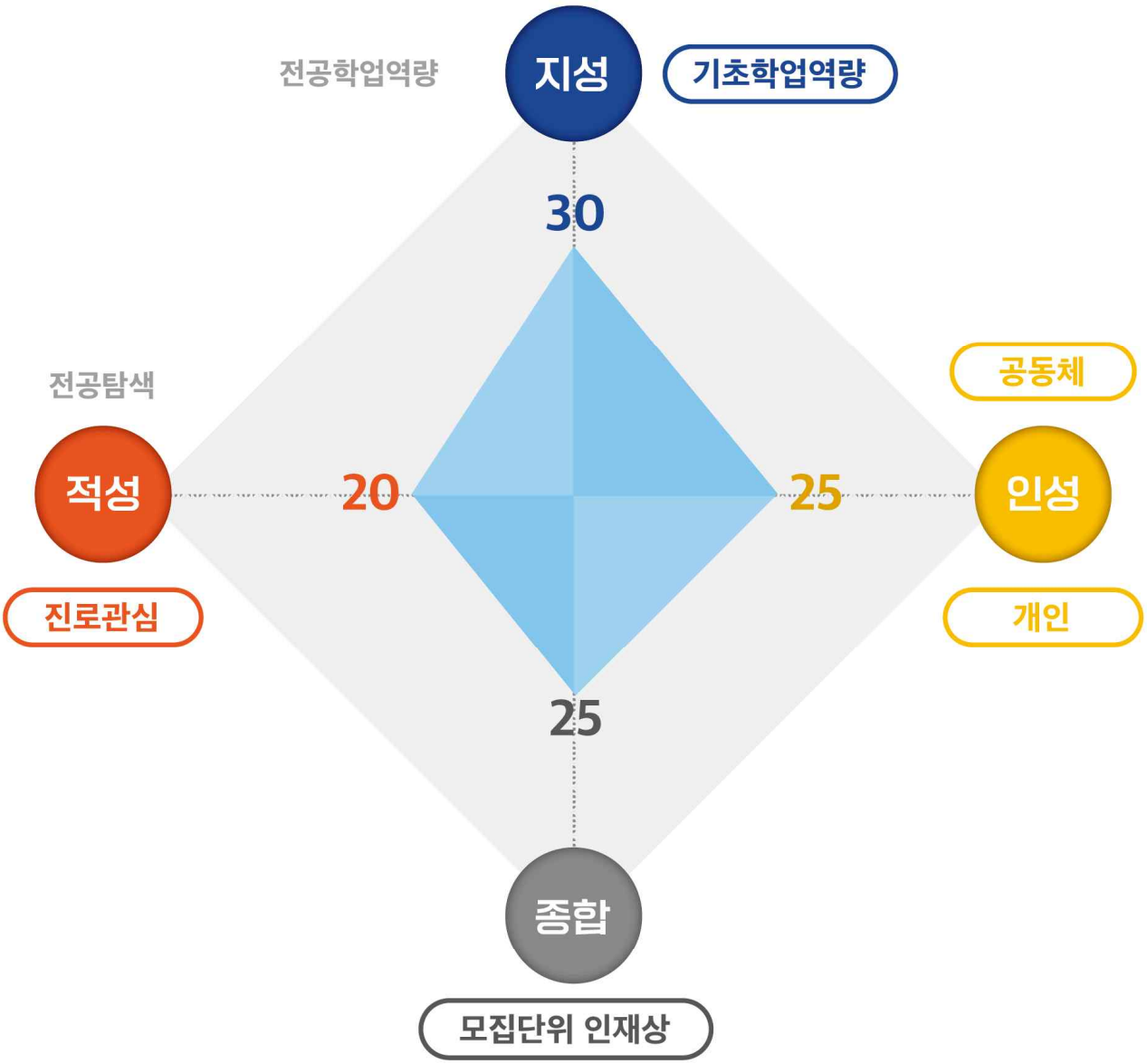
※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.
※ 선택 서류는 지원자의 필요에 의해 제출 가능하며 지원자격과는 무관함(필수 제출서류 아님).
※ 조기졸업예정자(상급학교 조기입학자격 취득자)는 본교 입학처 홈페이지에서 조기졸업예정증명서(상급학교 조기입학 자격 증명서)를 내려 받아 작성 후 제출(학교장 직인 포함), 최종 합격 후 졸업증명서를 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.
※ 자기소개서 기재금지사항을 숙지하여 작성에 유의하시기 바랍니다. (Ⅶ. 유의사항 및 전형료 - 학생부종합전형 지원자 유의사항 참조)

※ 해외고등학교 관련 서류 제출 유의사항

1) 해외고등학교 고교졸업(예정) 증명서 및 성적증명서는 원본제출이 원칙이나, 사본 제출 시 본교 입학처 홈페이지-수시-자료실의 '사본 제출 확인서'를 작성하여 함께 제출(※코로나19로 인해 부득이한 경우에 한함)
2) 최종 합격 후 해외고등학교 졸업증명서 및 성적증명서를 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.(단, 원서접수 당시 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 제출한 경우 또는 교육부 학력인정 재외한국학교는 다시 제출할 필요 없음.)
3) 해외고등학교 졸업(예정)자는 국외소재 고등학교를 졸업(예정)하고 우리나라 12년 학제(이상)에 해당하는 교육과정을 이수한 자를 의미하며, 최종 등록 후 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함.(자세한 사항은 본 모집요강「Ⅴ. 전형별안내 - 제출서류안내 - 국외서류 제출자 유의사항」참조)

학생부종합(인하참인재)

인재상



학교생활의 성실성을 바탕으로
진로개발을 위한 기초학업역량을 지닌 인재

학생부종합(인하참인재) 모집인원 315명

1. 지원자격

- 국내 고등학교 졸업(예정)자, 재외한국학교 졸업(예정)자

※ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자는 지원 불가

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	X	X	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		서류종합평가	면접	
일괄합산	1배수	100	-	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
서류종합평가	1,000	900

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를 평가기준에 따라 정성적으로 종합평가하여 전형총점을 산출한 후, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 전형총점 순으로 선발

3. 제출서류

구 분	제출서류		비 고
공통	입학원서		· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	자기소개서		· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
	학교생활기록부		· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 등을 통하여 발급 가능
해외고등학교 이수자 (해당자에 한함)	선택서류	학교생활기록부 대체서식	· 국내고등학교에서 고등학교 전과정을 이수하지 않고, 해외고등학교에서 한 학기 이상 재학한 경우 해당 학기의 학교생활기록부 대체서식, 해외고등학교 성적증명서, 해외고 재학이력확인서(Ⅱ) 제출 가능 · 학교생활기록부 대체서식은 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조 · 원본제출이 원칙이나, 성적증명서 사본 제출시 본교 입학처 홈페이지-수시모집-자료실의 '사본 제출 확인서'를 작성하여 함께 제출 가능(코로나19로 인해 부득이한 경우에 한함) · 최종 합격 후 성적증명서를 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.(단, 원서접수 당시 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 제출한 경우 또는 교육부 학력인정 재외한국학교는 다시 제출할 필요 없음.)
		해외고등학교 성적증명서	
		해외고 재학이력확인서 (Ⅱ)	

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.

※ 조기졸업예정자(상급학교 조기입학자격 취득자)는 본교 입학처 홈페이지에서 조기졸업예정증명서(상급학교 조기입학 자격 증명서)를 내려 받아 작성 후 제출(학교장 직인 포함), 최종 합격 후 졸업증명서를 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.

※ 자기소개서 기재금지사항을 숙지하여 작성에 유의하시기 바랍니다. (Ⅶ. 유의사항 및 전형료 - 학생부종합전형 지원자 유의사항 참조)

학생부종합(고른기회) 모집인원 137명

1. 지원자격

① 국가공헌: 국가보훈 대상자

고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서, 국가보훈기본법 제3조 제2호의 국가보훈대상자(국가보훈관계 법령에 따른 교육지원 대상자)

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	○	○	○

② 경제배려: 저소득층 대상자

고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 아래 지원자격 중 어느 하나에 해당하는 자

- 국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자) 및 제2호(수급자)에 의한 대상자 또는 그의 자녀
- 국민기초생활보장법 제2조 제10호에 의한 차상위계층 중 복지급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 차상위계층 확인서 발급 대상 가구의 학생
- 한부모가족지원법 제5조 또는 제5조 2에 따른 지원 대상자 가구의 학생

※ 차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닐 경우, 주민등록표(등본) 상 차상위계층 대상자와 지원자가 함께 거주하고 있어야 함.

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	○	○	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		서류종합평가	면접	
일괄합산	1배수	100	-	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
서류종합평가	1,000	900

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를 평가기준에 따라 정성적으로 종합평가하여 전형총점을 산출한 후, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 전형총점 순으로 선발

3. 제출서류

구 분	제출서류		비 고
공통	입학원서		· 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	자기소개서		· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
국내고등학교 졸업(예정)자	학교생활기록부		· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 등을 통하여 발급 가능
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 국내고등학교에서 고등학교 전과정을 이수하지 않고, 해외고등학교에서 한 학기 이상 재학한 경우 해당 학기의 학교생활기록부 대체서식, 해외고등학교 성적증명서, 해외고 재학이력확인서(Ⅱ) 제출 가능 · 학교생활기록부 대체서식, 해외고 재학이력 확인서(II)는 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
		해외고등학교 성적증명서	
		해외고 재학이력확인서 (Ⅱ)	
해외고등학교 졸업(예정)자	고교졸업(예정) 증명서		· 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) (교육부 학력인정 재외한국학교는 학교생활기록부로 대체함)
	성적증명서		· 우리나라 학제상의 고교 교육연한을 기준(10-12학년)으로 제출 ※ 영국학제의 경우 11-13학년 과정 제출
	해외고 재학이력 확인서(Ⅰ)		· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출
	국내고등학교 학교생활기록부		· 해외고등학교에서 고등학교 전과정을 이수하지 않고, 국내고등학교에서 한 학기 이상 재학한 학생의 경우 해당 학기의 학교생활기록부에 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(※ 국내 졸업 학력 인정 고등학교에 한함)
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
검정고시 출신자	검정고시 합격증명서		· 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 원본을 출력하여 제출 (온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.)
	검정고시 성적증명서		
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
		국내고등학교 학교생활기록부	· 국내고등학교에서 한 학기 이상 재학한 학생의 경우 해당 학기의 학교생활기록부에 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출 가능(※ 국내 졸업 학력 인정 고등학교에 한함)
		해외고등학교 성적증명서	· 해외고등학교에서 한 학기 이상 재학한 경우 해당 학기의 해외고등학교 성적증명서, 해외고 재학이력확인서(Ⅱ) 제출 가능 · 해외고 재학이력확인서(II)는 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능
		해외고 재학이력확인서 (Ⅱ)	

※ 지원자격 증빙서류

구분			제출서류	비고
국가보훈대상자			대학입학특별전형대상자증명서 1부	·해당보훈지청에서 발급
저소득층 대상자	국민기초생활 보장수급자		수급자 증명서 1부	·지원자 기준 발급
			가족관계증명서 1부(해당자에 한함)	·지원대상자가 본인이 아닌 경우 부 또는 모 기준으로 발급
	차상위 계층	택1	차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부	·국민건강보험공단에서 발급
			차상위계층 확인서 1부	·시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터에서 발급
			자활근로자 확인서 1부	
			장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서 1부	
			한부모가족증명서 1부	
		추가 서류	가족관계증명서 및 주민등록표(등본) 각 1부 (해당자에 한함)	·지원대상자가 본인이 아닌 경우 부 또는 모 기준으로 발급

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.
※ 모든 지원자격 증빙서류는 원본을 제출해야 함.
※ **모든 지원자격 증빙서류는 원서접수 시작일인 2021.09.10.(금) 이후 발급된 서류만 인정함.(9월 10일 포함)**
※ 선택 서류는 지원자의 필요에 의해 제출 가능하며 지원자격과는 무관함.(필수 제출서류 아님).
※ 조기졸업예정자(상급학교 조기입학자격 취득자)는 본교 입학처 홈페이지에서 조기졸업예정증명서(상급학교 조기입학 자격 증명서)를 내려 받아 작성 후 제출(학교장 직인 포함), 최종 합격 후 졸업증명서를 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.
※ 자기소개서 기재금지사항을 숙지하여 작성에 유의하시기 바랍니다. (Ⅶ. 유의사항 및 전형료 - 학생부종합전형 지원자 유의사항 참조)

※ 해외고등학교 관련 서류 제출 유의사항

1) 해외고등학교 고교졸업(예정) 증명서 및 성적증명서는 원본제출이 원칙이나, 사본 제출 시 본교 입학처 홈페이지-수시-자료실의 '사본 제출 확인서'를 작성하여 함께 제출(※코로나19로 인해 부득이한 경우에 한함)
2) 최종 합격 후 해외고등학교 졸업증명서 및 성적증명서를 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.(단, 원서접수 당시 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 제출한 경우 또는 교육부 학력인정 재외한국학교는 다시 제출할 필요 없음.)
3) 해외고등학교 졸업(예정)자는 국외소재 고등학교를 졸업(예정)하고 우리나라 12년 학제(이상)에 해당하는 교육과정을 이수한 자를 의미하며, 최종 등록 후 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함.(자세한 사항은 본 모집요강「Ⅴ. 전형별안내 - 제출서류안내 - 국외서류 제출자 유의사항」참조)

학생부종합(농어촌학생) 모집인원 136명

1. 지원자격

- 국내 고등학교 졸업(예정)자로서 아래 유형Ⅰ, Ⅱ 중 어느 하나에 해당하는 자
  ① 유형 I(6년): 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 전 교육과정을 이수하고 같은 기간 부·모·학생(본인) 모두가 농어촌 지역에 거주한 자
  ② 유형 II(12년): 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 초·중·고 전 교육과정을 이수하고, 같은 기간 본인이 농어촌 지역에 거주(초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지)한 자

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	X	○	X	X	○

※ 고등학교 학력인정 평생교육시설 출신자 지원 불가

※ 농어촌 지역: 지방자치법 제3조에 따른 읍·면 또는「도서벽지 교육진흥법 시행규칙」제2조에 따른 도서벽지를 의미함.
※ 재학 중(유형Ⅰ 중、고등학교, 유형Ⅱ 초、중、고등학교) 행정구역 개편으로 농어촌지역이 아닌 지역으로 편입된 지역은 농어촌 지역으로 간주함.(행정구역 개편으로 농어촌지역이 아닌 지역으로 편입된 이후 해당 지역으로 거주지를 이동한 경우는 불인정)
※ 거주기간으로 지정한 기간 내의 단 하루라도 해당 지역이 아닌 타 지역에 소재한 중·고등학교(유형Ⅰ), 초·중·고등학교(유형Ⅱ)에서 재학한 자. 본인 및 부모(유형Ⅰ) 또는 본인(유형Ⅱ) 중 1인이 농어촌지역이 아닌 지역에 단 하루라도 거주한 자는 지원 불가(단, 부모의 사망, 이혼 등의 경우 지원자의 상황을 참작하여 부 또는 모의 거주지역과 거주기간을 본교에서 심사)
※ 2개 이상의 학교에 재학한 경우 유형Ⅰ은 중、고등학교, 유형Ⅱ는 초、중、고등학교가 농어촌 지역에 소재해야 함.
※ 부모와 학생의 거주지 또는 거주지와 학교 소재지가 서로 다른 농어촌 지역이라도 인정함.
※ 부모의 사망 및 이혼이 발생한 경우 발생시점부터 졸업까지 부모 중 1인과 함께 농어촌 지역에 거주한 경우도 인정함.

※ 농어촌지역 거주요건을 충족해야 하는 부모에 해당하는 자(부모의 사망, 실종, 이혼 등)

구분	부모에 해당하는 자
사망 및 실종	、부모 중 일방이 사망(실종)인 경우, 법률상 사망일(실종일) 이후부터 생존하는 부 또는 모 、부모 모두 사망(실종)인 경우, 법률상 사망일(실종일) 이후부터 민법에서 정한 법률상의 친권이 있는 자
이혼	、법률상 이혼일 이후부터는 현재까지 실제 거주를 같이한 부 또는 모 、거주를 같이한 부모가 없을 경우 양육권(자녀교육권)을 가진 부 또는 모 、양육권(자녀교육권)이 불확실할 경우 친권을 가진 자
입양자	、입양일 이후부터는 친권이 있는 양부모 、친권과 양육권(자녀교육권)이 경합하는 경우 양육권을 가진 자
부모 모두 또는 부모 중 일방이 장기여행, 중병, 심신상실, 수감 등으로 사실상 친권행사를 할 수 없는 경우, 금치산, 한정치산 선고를 받은 경우, 친권행사 금지 가처분, 친권상실 선고 등으로 법률상 친권행사를 할 수 없는 경우에는 민법에서 정한 법률상 친권을 행사할 수 있는 자	

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		서류종합평가	면접	
일괄합산	1배수	100	-	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
서류종합평가	1,000	900

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄 합산	학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를 평가기준에 따라 정성적으로 종합평가하여 전형총점을 산출한 후, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 전형총점 순으로 선발

3. 제출서류

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.
※ 모든 지원자격 증빙서류는 원본을 제출해야 함.
※ 모든 지원자격 증빙서류는 원서접수 마감일 기준으로 최근 1개월 내(2021.08.16.(월)부터) 발급된 서류만 인정함.
※ 2022년도 졸업예정자로, 농·어촌학생 [유형Ⅰ, Ⅱ] 최종 등록자는 고등학교 졸업일까지 지원자격(농어촌 지역 거주 및 농어촌 지역 고교 재학)을 유지해야하며, 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함. 자격을 유지하지 않을 경우 합격이 취소될 수 있음.
- [공통] 증명서 발급 기준일: 2022.02.14.(월)
- [유형Ⅰ] 제출서류: 고등학교 졸업증명서 1부, 부·모·본인의 주민등록표(초본) 각 1부(총 3부)
- [유형Ⅱ] 제출서류: 고등학교 졸업증명서 1부, 본인의 주민등록표(초본) 1부
- 제출 방법: 2022.02.21.(월)까지 입학처로 우편 제출(도착 기준)

※ 자기소개서 기재금지사항을 숙지하여 작성에 유의하시기 바랍니다. (Ⅶ. 유의사항 및 전형료 - 학생부종합전형 지원자 유의사항 참조)

■ **유형Ⅰ. 기본서류(거주확인 기본서류)**

구 분		제출 서류		비고
공통(필수)		입학원서		· 원서접수 사이트에서 출력 후 제출
		자기소개서		· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
		가족관계증명서		· 지원자 기준 발급
		농어촌학생 지원자격 확인서		· 원서접수 사이트에서 온라인 입력 후 출력하여 학교장 직인을 받아 제출
		학교 생활 기록부	중학교 학교생활기록부	· 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급을 통해 발급 가능
			고등학교 학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.)
		부·모·본인의 주민등록표(초본) 각 1부		· 주소 전체 이력 포함 · 부·모·본인 각 1부(총 3부)
추가서류 (해당자에 한함)	부모 이혼 시	기본증명서(상세)		· 지원자 기준 발급
		부·모의 혼인관계증명서(상세)		· 지원자와 함께 거주(주소지 동일)하고 있는 부 또는 모 기준
	부모 사망 시	사망한 부 또는 모의 기본증명서 또는 제적등본		· 2007년 이전 사망한 경우 제적등본 · 2008년 이후 사망한 경우 기본증명서 제출

■ **유형 Ⅰ. 직장관련 서류(지원자 부모의 농어촌 거주확인을 위한 직장관련 서류)**

구 분		제출 서류	비고
공통(필수)		건강보험자격득실확인서	· 국민건강보험공단 발급(www.nhic.or.kr) · 부·모 각 1부(총 2부) ※ 지원자 중학교 입학일~고등학교 졸업(예정)에 해당하는 기간
※ 위의 (공통)건강보험자격득실확인서 상에 직장가입자로 1회 이상 기재된 경우, 직장주소 확인을 위해 아래 추가 서류 제출 단, 해당기간(지원자 중학교 입학일~고등학교 졸업(예정)일) 전체가 건강보험자격득실확인서상에 지역가입자인 경우에 한하여 하단의 '선택 추가서류' 제출 필요 없음.			
선택 추가서류 (해당자에 한함)	일반 직장가입자	고용보험 개별 사업장 자격 내역확인서(근로자용)	· 해당 부·모 각 1부 · 고용노동청 각 지역센터 또는 인터넷 발급 · 고용·산재보험 토탈서비스(http://total.kcomwel.or.kr) 로그인 후 개인서비스 > 증명원 신청/발급 > 고용·산재보험 자격 이력 내역서 > 보험구분 : 고용, 조회구분 : 상용 선택 후 조회 > 하단의 자격관리 상세이력 개별선택 > 인쇄(고용/산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장) ※ 지원자 중학교 입학일부터 고등학교 졸업(예정)까지 해당하는 기간 · 자격내역서상, 실제 근무한 지역 주소가 기재되어 있지 않고 본사 등 대표주소가 기재된 경우, 실제 근무한 주소를 증빙할 수 있는 서류를 함께 제출
	공무원, 교직원 가입자	경력(재직)증명서	· 해당 부·모 각 1부 · 반드시 근무지 주소 및 재직기간이 명시되어 있어야 함.
	자영업자	사업자등록증명	· 현재 사업장을 운영하는 경우 - 부·모 중 해당자가 자영업자인 경우 - 반드시 사업장 주소 및 사업기간이 명시
		폐업사실증명	· 사업장을 운영하다가 현재 폐업한 경우 제출 - 사업장 주소, 개업일, 폐업일이 명시
	1차 산업종사자 (농업, 수산업 등)	국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서	· 국립 농(수)산물 품질관리원에서 발급 가능 ※ 농업: 농업인 확인서 또는 농업경영체 등록 확인서 ※ 어업: 어업인 확인서 또는 어업경영체 등록 확인서

■ **유형 Ⅱ. 공통서류**

구 분	제출 서류		비고
공통	입학원서		· 원서접수 사이트에서 출력 후 제출
	자기소개서		· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
	학교생활 기록부	초·중학교 학교생활기록부	· 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급을 통해 발급 가능
		고등학교 학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.)
	농어촌학생 지원자격 확인서		· 원서접수 사이트에서 온라인 입력 후 출력하여 학교장 직인을 받아 제출
	주민등록표(초본)		· 지원자 기준 발급(주소지 전체 이력 포함)

학생부종합(평생학습자) 모집인원 11명

1. 지원자격

- 고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있는 자로서 2022년 3월 1일 기준 만 30세 이상인 자

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	○	○	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		서류종합평가	면접	
일괄합산	1배수	100	-	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
서류종합평가	1,000	900

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄 합산	학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를 평가기준에 따라 정성적으로 종합평가하여 전형총점을 산출한 후, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 전형총점 순으로 선발

3. 제출서류

구 분	제출서류		비 고
공통	입학원서		· 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	자기소개서		· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
	주민등록표(초본)		· 지원자 기준 발급
국내 고등학교 졸업예정)자	학교생활기록부		· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 등을 통하여 발급 가능
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 국내고등학교에서 고등학교 전과정을 이수하지 않고, 해외고등학교에서 한 학기 이상 재학한 경우 해당 학기의 학교생활기록부 대체서식, 해외고등학교 성적증명서, 해외고 재학이력확인서(Ⅱ) 제출 가능 · 학교생활기록부 대체서식, 해외고 재학이력 확인서(II)는 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
		해외고등학교 성적증명서	
		해외고 재학이력확인서 (Ⅱ)	

구 분	제출서류		비 고
해외 고등학교 졸업(예정)자	고교졸업(예정) 증명서		· 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) (교육부 학력인정 재외한국학교는 학교생활기록부로 대체함.)
	성적증명서		· 우리나라 학제상의 고교 교육연한을 기준(10-12학년)으로 제출 ※ 영국학제의 경우 11-13학년 과정 제출
	해외고 재학이력 확인서(Ⅰ)		· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출
	국내고등학교 학교생활기록부		· 해외고등학교에서 고등학교 전과정을 이수하지 않고, 국내고등학교에서 한 학기 이상 재학한 학생의 경우 해당 학기의 학교생활기록부에 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(※ 국내 졸업 학력 인정 고등학교에 한함)
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
검정고시 출신자	검정고시 합격증명서		· 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 원본을 출력하여 제출 (온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.)
	검정고시 성적증명서		
	선택 서류	학교생활기록부 대체서식	· 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능 ※ 학교생활기록부 대체서식의 증빙자료는 작성 유의사항 참조
		국내고등학교 학교생활기록부	· 국내고등학교에서 한 학기 이상 재학한 학생의 경우 해당 학기의 학교생활기록부에 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출 가능(※ 국내 졸업 학력 인정 고등학교에 한함)
		해외고등학교 성적증명서	· 해외고등학교에서 한 학기 이상 재학한 경우 해당 학기의 해외고등학교 성적증명서, 해외고 재학이력확인서(Ⅱ) 제출 가능 · 해외고 재학이력확인서(II)는 원서접수 사이트에 온라인 입력 후 출력하여 제출 가능
		해외고 재학이력확인서 (Ⅱ)	

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.
※ 모든 지원자격 증빙서류는 원본을 제출해야 함.
※ **모든 지원자격 증빙서류는 원서접수 시작일인 2021.09.10.(금) 이후 발급된 서류만 인정함.(9월 10일 포함)**
※ 선택 서류는 지원자의 필요에 의해 제출 가능하며 지원자격과는 무관함.(필수 제출서류 아님).
※ 자기소개서 기재금지사항을 숙지하여 작성에 유의하시기 바랍니다. (Ⅶ. 유의사항 및 전형료 - 학생부종합전형 지원자 유의사항 참조)

※ 해외고등학교 관련 서류 제출 유의사항

1) 해외고등학교 고교졸업(예정) 증명서 및 성적증명서는 원본제출이 원칙이나, 사본 제출 시 본교 입학처 홈페이지-수시-자료실의 '사본 제출 확인서'를 작성하여 함께 제출(※코로나19로 인해 부득이한 경우에 한함)
2) 최종 합격 후 해외고등학교 졸업증명서 및 성적증명서를 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.(단, 원서접수 당시 아포스티유 확인(혹은 영사확인)을 받아 제출한 경우 또는 교육부 학력인정 재외한국학교는 다시 제출할 필요 없음.)
3) 해외고등학교 졸업(예정)자는 국외소재 고등학교를 졸업(예정)하고 우리나라 12년 학제(이상)에 해당하는 교육과정을 이수한 자를 의미하며, 최종 등록 후 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함.(자세한 사항은 본 모집요강「Ⅴ. 전형별안내 - 제출서류안내 - 국외서류 제출자 유의사항」참조)

학생부종합(특성화고 등을 졸업한 재직자) 모집인원 187명

1. 지원자격

- 산업체 근무 경력이 2022년 3월 1일 기준으로 3년 이상 재직중인 자(고등교육법시행령 제29조 제2항 제14호) 중 다음에 해당하는 자

① 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자

② 「초·중등교육법 시행령」 제90조제1항제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 자

③ 특성화고등학교 등을 졸업한 자

* 「초·중등교육법 시행령」제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교 (「초·중등교육법 시행령」 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과 포함)

④ 「평생교육법」 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
X*	X	X**	○	X	X	○

* 종합고의 특성화고 교육과정 이수자 지원 가능, 일반고 재학 중 직업교육과정 이수자 지원 가능
** 특목고 중 마이스터고 출신자 지원 가능

※ 산업체의 범위(다음 항목 중 하나 이상 해당해야 함.)

- 국가·지방자치단체 및 공공단체(소속 직원의 경우)
- 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체
- 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함)
  단, 4대보험 가입대상 사업체가 아닌 1차 산업 종사자(농업, 수산업 등)는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서 확인을 통해 인정할 수 있음.
- 4대보험 미가입 영세창업 자영업자는 사업자등록증을 소지하고, 세금체납 사실이 없는 경우 지원 가능

※ 재직기간의 산정

- 원서접수 시 재직중이어야 하며, 2022년 3월 1일 기준으로 재직중이어야 함.
- 총 재직기간(4대 보험 중 하나 이상에 가입된 기간)이 3년 이상되어야 함.
  ※ 3년 이상이라 함은 1년을 365일로 하여, 재직기간이 1,095일(365일 X 3년) 이상인 경우를 의미함.
- 2개 이상 산업체에서 재직한 경우 재직기간을 합산하여 3년 이상이어야 함.
  (근무(영업)기간이 중복된 경우 1개의 산업체 근무(영업)기간만을 인정함)
- 군 의무복무 경력을 재직기간에 포함하며, 병역특례기간 동안의 산업체 경력도 인정함.
- 근무(영업)기간 산정은 고등학교 졸업일 다음날부터 근무(영업)한 것으로 간주함.

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		서류종합평가	면접	
일괄합산	1배수	100	-	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
서류종합평가	1,000	900

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄 합산	학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를 평가기준에 따라 정성적으로 종합평가하여 전형총점을 산출한 후, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 전형총점 순으로 선발

3. 제출서류

구 분	제출 서류	비고
공통	입학원서	· 원서접수 사이트에서 출력 후 제출
	자기소개서	· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본 대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능
해당사항 필수 제출서류	4대보험 가입 사업체 재직자	· 재직증명서(현 직장에 한함) 1부 제출 · 건강보험자격득실확인서(www.nhic.or.kr) 1부 제출 ※ 재직기간 3년에 해당하는 사업장명칭, 자격취득(상실)일이 기록되어야 함. 단, 건강보험자격득실확인서 발급이 어려울 시 아래 내역서(확인서) 중 1부 제출 - 고용보험 자격이력내역서(근로자용) 또는 ※ 고용·산재보험 토탈서비스(http://total.kcomwel.or.kr)에서 발급 - 국민연금 가입자 가입증명 1부 제출 ※ 국민연금 인터넷 서비스(www.nps.or.kr)에서 발급
	4대보험 미가입 영세창업 및 자영업자	· 현재 사업장을 운영하는 경우 - 사업자등록증명 1부 - 납세증명서(세무서 발행) 1부 · 사업장을 운영하다가 현재 폐업한 경우 제출 - 폐업사실증명 1부 - 납세증명서(세무서 발행) 1부
	1차 산업종사자 (농업, 수산업 등)	· 국립 농(수)산물 품질관리원에서 발급 가능 ※ 농업: 농업인 확인서 또는 농업경영체 등록 확인서 ※ 어업: 어업인 확인서 또는 어업경영체 등록 확인서
	군경력 재직 인정자	· 주민등록표(초본) 1부 ※ 주민등록표(초본) 군복무기간 명시 ※ 군경력을 재직기간으로 인정받아야 하는 자에 한해 제출

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.
※ 모든 지원자격 증빙서류는 원본을 제출해야 함.
※ **모든 지원자격 증빙서류는 원서접수 시작일인 2021.09.10.(금) 이후 발급된 서류만 인정함.(9월 10일 포함)**
※ **특성화고 등을 졸업한 재직자전형의 최종 등록자는 2022.03.01. 기준으로 재직 중이어야 하며, 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함. 추가서류 미제출 또는 자격요건 미충족 시 합격(입학)을 취소함.**
※ 자기소개서 기재금지사항을 숙지하여 작성에 유의하시기 바랍니다. (Ⅶ. 유의사항 및 전형료 - 학생부종합전형 지원자 유의사항 참조)

학생부종합(서해5도지역출신자) 모집인원 3명

1. 지원자격

- 서해5도에 소재하는 일반 고등학교 졸업(예정)자 중 아래의 유형Ⅰ, 유형Ⅱ 중 하나에 해당하는 자로서 소속 학교장의 추천(계열 구분 없이 1개 고교별 2명 이내)을 받은 자
  ※ 서해5도: 인천광역시 옹진군에 속하는 백령도, 대청도, 소청도, 연평도, 소연평도와 인근 해역

[관련법규: 서해5도 지원 특별법 시행령 제11조 참조]
① 유형 I(6년): 서해5도에서「민법」제909조에 따른 친권자 또는 같은 법 제928조에 따른 후견인과 함께 거주하면서 서해5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 자
② 유형 II(12년): 서해5도에 거주하면서 서해5도에 설립된 초등학교·중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 자

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	X	X	X	X	X	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		서류종합평가	면접	
일괄합산	1배수	100	-	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
서류종합평가	1,000	900

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류를 평가기준에 따라 정성적으로 종합평가하여 전형총점을 산출한 후, 모집단위별 최대모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 계열별 모집인원(인문2명, 자연1명)을 전형총점 순으로 선발함. 단, 한 계열에서 선발하지 못한 인원은 다른 계열에서 선발할 수 있음.

3. 제출서류

구 분		제출서류	비 고
공통		입학원서	· 인터넷 원서접수 사이트에서 출력 후 제출
		자기소개서	· 원서접수 사이트에 온라인 입력(별도 제출 필요 없음.)
		학교장추천서	· 추천일정: 2021.09.15.(수) 10:00 ~ 09.24.(금) 17:00 · 추천방법: 본교 입학처 홈페이지에 고교교사가 추천명단 첨부 (계열 구분 없이 2명 이내) ※ 추천명단은 우편 또는 방문 제출 필요 없음.
		학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능
유형 Ⅰ		가족관계증명서	· 지원자 기준 발급
		중학교 학교생활기록부	· 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급을 통해 발급 가능
		부·모·본인 주민등록표(초본) 각 1부	· 주소지 전체 이력 포함 · 부·모·본인 각 1부(총 3부)
유형 Ⅰ 추가서류	부모 이혼 시	기본증명서(상세)	· 지원자 기준 발급
		부·모의 혼인관계증명서(상세)	· 지원자와 함께 거주(주소지 동일)하고 있는 부 또는 모 기준
	부모 사망 시	사망한 부 또는 모의 기본증명서 또는 제적등본	· 2007년 이전 사망한 경우 제적등본 · 2008년 이후 사망한 경우 기본증명서 제출
유형 Ⅱ		초·중학교 학교생활기록부	· 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급을 통해 발급 가능
		주민등록표(초본)	· 지원자 기준 발급(주소지 전체 이력 포함)

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.
※ 모든 지원자격 증빙서류는 원본을 제출해야 함.
※ 모든 지원자격 증빙서류는 원서접수 마감일 기준으로 최근 1개월 내(2021.08.16.(월)부터) 발급된 서류만 인정함.

※ 2022년도 졸업예정자로, 서해5도지역출신자의 경우 [유형 Ⅰ, Ⅱ] 최종 등록자는 고등학교 졸업 시까지 서해5도에 거주해야 하며, 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함.
- [공통] 증명서 발급 기준일: 2022.02.14.(월)
- [유형 Ⅰ] 제출서류: 고등학교 졸업증명서 1부, 부·모·본인의 주민등록표(초본) 각 1부(총 3부)
- [유형 Ⅱ] 제출서류: 고등학교 졸업증명서 1부, 본인의 주민등록표(초본) 1부
- 제출 방법: 2022.02.21.(월)까지 입학처로 우편 제출(도착 기준)

※ 자기소개서 기재금지사항을 숙지하여 작성에 유의하시기 바랍니다. (Ⅶ. 유의사항 및 전형료 - 학생부종합전형 지원자 유의사항 참조)

학생부교과(지역추천인재) 모집인원 404명

1. 지원자격

- 국내 정규 고등학교에서 통산 3학기 이상의 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 소속(졸업) 고등학교장의 추천을 받은 자(추천인원: 계열 구분없이 고교당 7명 이내)

※ 다음의 해당자는 지원 불가
① 특성화고, 종합 및 일반고 전문(실업)반 졸업(예정)자
② 특목고 중 예술고, 체육고, 마이스터고 졸업(예정)자
③ 일반고 재학 중 직업교육과정 이수자
④ 방송통신고, 대안학교(각종학교), 고등학교 학력인정 평생교육시설 출신자 및 일반고등학교의 대안교육 위탁학생
⑤ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	X	X	X	○

2. 전형방법

■ 전형요소별 반영비율(%)

구 분	선발배수	전형요소별 반영비율	수능최저학력기준
		학생부교과	
일괄합산	1배수	100	적용

■ 수능최저학력기준

학과 계열		수능최저학력기준	비 고
인문		국어, 수학, 영어, 사회/과학탐구(1과목) 중 2개 영역 합 5등급 이내	한국사 필수 응시
자연	의예과 외	국어, 수학, 영어, 과학탐구(1과목) 중 2개 영역 합 5등급 이내	
	의예과	국어, 수학, 영어, 과학탐구(2과목) 중 3개 영역 각 1등급 이내 ※ 과학탐구는 2개 과목 평균 적용	

※ 의류디자인학과(일반)은 인문의 수능최저학력기준을 따름.
※ 인공지능공학과, 데이터사이언스학과, 스마트모빌리티공학과는 자연계열(의예과 외)의 수능최저학력기준을 따름.
※ 사탐/과탐 영역은 상위 1개 과목 적용, 단, 의예과는 과학탐구 2개 과목을 평균하여 적용함.(2개 과목 평균등급이 1등급이면 1등급, 2등급 이내이면 2등급으로 함)
※ 해당 수능 반영 영역(한국사 포함) 및 영역 내 응시과목을 필수 응시해야 함.
※ 입학전형성적에 관계없이 수능최저학력기준에 미달하면 지원자격 미달자로 처리하여 합격 사정대상자에서 제외함.

수능영역		필수 응시			영역 내 선택과목
		인문	자연(의예과 외)	자연(의예과)	
국어		○	○	○	[공통] 화법과 작문, 언어와 매체 중 택 1
수학		○	○	○	[인문] 확률과 통계, 미적분, 기하 중 택 1 [자연] 미적분, 기하 중 택 1
영어		○	○	○	
탐구	사회	○	○ (과학탐구 1과목 포함)	-	[인문] 사회/과학 구분 없이 택 2 [자연] 사회/과학 중 과학 1과목 이상 포함하여 택 2 단, 의예과의 경우 과학 8과목 중 택 2
	과학			○	

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	**최고점수**	**최저점수**
학생부교과	1,000	900

■ **평가방법**

구분	전형방법
일괄합산	학생부교과 반영점수를 산출하여 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 전형총점 순으로 선발

3. 제출서류

구 분	제출서류	비고
공통	입학원서	· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 등을 통하여 발급 가능
	학교장추천서	· 추천일정: 2021.09.15.(수) 10:00 ~ 09.24.(금) 17:00 · 추천방법: 본교 입학처 홈페이지에 고교교사가 추천명단 첨부(계열 구분 없이 7명 이내) ※ 추천명단은 우편 또는 방문 제출 필요 없음.

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.

논술(논술우수자)

모집인원 485명

1. 지원자격

- 고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자

- 다음의 해당자는 논술고사 석차 백분위를 기준으로 학교생활기록부 교과 반영점수 산출(비교내신 점수 산출)
  ① 고등학교 졸업 검정고시 출신자
  ② 해외 고등학교 졸업자
  ③ 2016년 2월 이전 졸업자
  ④ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자
  (자세한 사항은 본 모집요강-Ⅵ.학교생활기록부 및 수능최저학력기준 반영 참고)

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	○	○	○

2. 전형방법

■ 전형요소별 반영비율(%)

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		논술	학생부교과	
일괄합산	1배수	70	30	미적용 (단, 의예과만 적용*)

*의예과 수능최저학력기준

모집단위	수능최저학력기준	비 고
의예과	국어, 수학, 영어, 과학탐구(2과목) 중 3개 영역 각 1등급 ※ 과학탐구는 2개 과목 평균 적용 ※ 수능 영역 내 선택과목 [국어] 화법과 작문, 언어와 매체 중 택 1 [수학] 미적분, 기하 중 택 1 [탐구] 과학 8과목 중 택 2	한국사 필수 응시

※ 과학탐구 2개 과목을 평균하여 적용함.(2개 과목 평균등급이 1등급이면 1등급, 2등급 이내이면 2등급으로 함)
※ 해당 수능 반영 영역을 필수 응시해야 함.
※ 입학전형성적에 관계없이 수능최저학력기준에 미달하면 지원자격 미달자로 처리하여 합격자 사정대상자에서 제외함.

■ 전형요소별 최고/최저점수

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
논술	700	250
학생부교과	300	100

■ 전형방법

구분	전형방법
일괄 합산	학생부교과 반영점수와 논술고사 점수를 합산하여 전형총점을 산출하고, 모집단위별 모집인원의 범위 내에서 전형총점 순으로 선발

3. 논술고사 방법

구분	인문계열		자연계열
논술유형	언어논술(인문학 + 사회과학)		**수리논술**
출제범위	국어교과	국어, 화법과 작문, 독서, 언어와 매체, 문학	수학교과 (수학, 수학Ⅰ、Ⅱ, 미적분)
	사회(역사/도덕 포함) 한국사	통합사회, 한국지리, 세계지리, 세계사, 동아시아사, 경제, 정치와 법, 사회·문화, 생활과 윤리, 윤리와 사상, 한국사	
고사시간	120분		
제시문 출처	교과서 중심		
준비물	、필기도구 - 흑색필기구(볼펜, 연필, 샤프 등)만 사용 가능, 수성 사인펜 등 번지는 필기구 사용 불가 - 수정테이프, 지우개 사용 가능 、수험표 및 사진이 부착된 신분증 - 주민등록증, 운전면허증, 여권, 학생증(사진이 부착된 학생증에 한함), 지방자치단체장 발행 청소년증, 장애인등록증		

4. 제출서류

구분	제출서류	비고
국내고등학교 졸업(예정)자	입학원서	· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능 ※ 학생부 우측 상단에 성명, 수험번호 기재
해외고등학교 졸업(예정)자	입학원서	· 원서접수 사이트에서 출력 후 제출
	고교졸업(예정)증명서 및 전학년 성적 증명서	· 졸업예정자는 졸업예정증명서, 전학년 성적증명서를 제출함. · 원본제출이 원칙이나, 사본 제출은 본교 입학처 홈페이지-수시-자료실의 '사본 제출 확인서'를 작성하여 함께 제출 (코로나19로 인해 부득이한 경우에 한함) · 최종 합격자는 최종 합격 후 졸업증명서 및 성적증명서를 아포스티유 확인(또는 영사확인)을 받아 2022.02.21.(월)까지 다시 제출해야 함.(단, 지원 시 인증을 받아 제출한 경우 또는 교육부 학력인정 재외한국학교 졸업(예정)증명서는 다시 제출할 필요 없음.) ※ 자세한 사항은 본 모집요강「Ⅴ. 전형별안내 - 제출서류안내 - 국외서류 제출자 유의사항」참조
검정고시출신자	입학원서	· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	검정고시 합격증명서	· 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 원본을 출력하여 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.)

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.

※ 해외고등학교 졸업(예정)자는 국외소재 고등학교를 졸업(예정)하고 우리나라 12년 학제(이상)에 해당하는 교육과정을 이수한 자를 의미하며, 최종 등록 후 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함. (자세한 사항은 본 모집요강「Ⅴ. 전형별안내 - 제출서류안내 - 국외서류 제출자 유의사항」참조)

실기/실적(조형예술학과-인물소묘)

모집인원: 18명

1. 지원자격

• 국내 고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자

※ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자는 지원 불가

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	X	X	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		실기	학생부교과	
일괄합산	1배수	70	30	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
실기	700	250
학생부교과	300	100

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	학생부교과 반영점수와 실기고사 점수를 합산하여 전형총점으로 하고, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위에서 전형총점 순으로 선발

■ **실기고사**

고사종목	실기고사 출제내용	고사시간	화지규격
인물소묘	고사 당일 주어진 주제에 대한 소묘	4시간	3절지

■ **실기고사 준비물:** 4B 연필, 지우개, 집게, 흑색 볼펜, 기타 실기고사에 필요한 물품

3. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	입학원서	· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본 대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능 ※ 학생부 우측 상단에 성명, 수험번호 기재

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.

실기/실적(디자인융합학과)

모집인원: 24명

1. 지원자격

• 국내 고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자
※ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자는 지원 불가

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	X	X	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		실기	학생부교과	
일괄합산	1배수	70	30	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
실기	700	250
학생부교과	300	100

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	학생부교과 반영점수와 실기고사 점수를 합산하여 전형총점으로 하고, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위에서 전형총점 순으로 선발

■ **실기고사**

고사종목	실기고사 출제내용	고사시간	화지규격
기초디자인	고사 당일 주어진 주제를 해석하여 표현	5시간	3절지

■ **실기고사 준비물**

1) 색채표현 가능한 모든 재료 허용(단, 입체적 첨가재료 불허)
※파스텔의 경우, 색채표현은 가능하나 물질적 재료로 붙이거나 활용하는 것은 불허함.
2) 픽사티브 사용 불가
3) 자(도형자 포함), 지우개(전동지우개 포함) 사용 가능

3. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	입학원서	· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본 대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능 ※ 학생부 우측 상단에 성명, 수험번호 기재

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.

실기/실적(연극영화학과-연기)

모집인원: 10명

1. 지원자격

• 국내 고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자
※ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자는 지원 불가

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	X	X	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		실기	학생부교과	
일괄합산	1배수	70	30	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
실기	700	250
학생부교과	300	100

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	학생부교과 반영점수와 실기고사 점수를 합산하여 전형총점으로 하고, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위에서 전형총점 순으로 선발

■ **실기고사**

실기내용	고사시간	비고
수험생 본인이 시험 전에 준비한 작품을 소재로 다양한 연기표현을 종합적으로 구성하여 발표, 수험생이 표현할 수 있는 별도의 특기가 있을 경우에 특기(노래, 춤, 움직임 등)를 포함해서 종합적으로 구성함.	2분 이내	대면평가*

※ 필요 시 시연 내용에 한하여 평가위원이 추가로 간단한 보충 발표를 요구할 수 있음.(1분 이내)
* 코로나19 상황에 따라 고사운영 방법이 변경될 수 있음.(세부사항은 실기고사 유의사항 공지 시 안내 예정)

3 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	입학원서	· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본 대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능 ※ 학생부 우측 상단에 성명, 수험번호 기재

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.

실기/실적(의류디자인학과-실기)

모집인원: 12명

1. 지원자격

• 국내 고교 졸업학력 인정 고등학교 졸업(예정)자
※ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자는 지원 불가

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	X	X	○

2. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율		수능최저학력기준
		실기	학생부교과	
일괄합산	1배수	70	30	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
실기	700	250
학생부교과	300	100

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	학생부교과 반영점수와 실기고사 점수를 합산하여 전형총점으로 하고, 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위에서 전형총점 순으로 선발

■ **실기고사**

고사종목	실기고사 출제내용	고사시간	화지규격
기초디자인	고사 당일 주어진 주제를 해석하여 표현	5시간	3절지

■ **실기고사 준비물**

1) 색채표현 가능한 모든 재료 허용(단, 입체적 첨가재료 불허)
※파스텔의 경우, 색채표현은 가능하나 물질적 재료로 붙이거나 활용하는 것은 불허함.
2) 픽사티브 사용 불가
3) 자(도형자 포함), 지우개(전동지우개 포함) 사용 가능

3. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	입학원서	· 오프라인 제출서류가 있는 경우 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본 대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능 ※ 학생부 우측 상단에 성명, 수험번호 기재

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.

실기/실적(체육특기자)

모집인원: 27명

1. 지원자격

- 국내 고등학교 졸업(예정)자 중 본교에서 육성하는 운동종목(남자종목: 야구, 배구, 씨름, 배드민턴, 소프트테니스, 탁구, 복싱 / 여자종목: 육상)에 해당하는 특기자(대한체육회 가맹 중앙 경기단체에 선수 등록된 자)로서 고교재학 중 또는 졸업 후 3년 이내에 소속팀 또는 개인이 대한체육회 가맹 중앙 경기단체가 경기실적 증명서(야구의 경우 개인 성적표 포함)를 발급하는 전국대회 및 국제대회 실적이 있는 자

※ 학교생활기록부 교과성적 산출이 가능한 자(2020년 1월 이후 졸업자)만 지원 가능

고교구분에 따른 지원가능 여부						졸업생
일반고	자율고	특목고	특성화고	해외고	검정고시	
○	○	○	○	X	X	○

선발 종목	지원자격	인정 기간	실적 인정 대회
야구	· 아래 지원자격 1, 2를 모두 만족 하는 자 · 지원자격 1 - 타자: 10타석 이상, 타율 0.180 이상 - 투수: 7이닝 이상, 방어율 6.00 이하 ※ 심사년도 및 심사년도-1 실적 합산 기준 · 지원자격 2 - 실적 인정 대회에서 1개 대회 이상 16강에 진출한 대회에서 투수는 1이닝 이상, 타자는 3타석 이상 실적이 있는 자 ※ 경기실적증명서에 등록된 포지션만 인정 ※ 2개 이상의 포지션 기재 시 주 포지션만 인정 (경기실적증명서 제일 앞에 기재된 포지션(전산에 등록된 포지션만 인정)) ※ 심사년도의 포지션으로만 지원 가능, 단 심사년도 출전기록이 없는 지원자는 심사년도-1의 포지션으로 지원 가능	심사년도 2021.03.01. ~ 2021.09.09. 심사년도-1 2020.03.01. ~ 2021.02월말	입학처 홈페이지 참조
배구	· 다음 중 하나 이상을 만족하는 자 - 8강 이내에 입상한 자 - 개인상을 수상한 자 - 각 급 국가대표 경력자	심사년도 2021.03.01. ~ 2021.09.09. 심사년도-1 2020.03.01. ~ 2021.02월말 심사년도-2 2019.03.01. ~ 2020.02월말	
씨름	· 개인전 3위 이상 입상한 자		
배드민턴	· 개인전 또는 단체전 3위 이상 입상한 자 ※ 단체전 전적만 있는 경우 전적이 있는 대회별 오더에 3회 이상 명단에 들어간 자		
소프트테니스	· 다음 중 하나 이상을 만족하는 자 · 개인전 3위 이상 입상한 자 - 각 급 국가대표 경력자		
탁구	· 개인전 또는 단체전 3위 이상 입상한 자 ※ 단체전 전적만 있는 경우 전적이 있는 대회의 4강 이상의 경기에서 1게임 이상 출전한 기록이 확인된 자		
복싱	· 다음 중 하나 이상을 만족하는 자 - 2위 이상의 성적으로 2회 이상 입상한 자 - 각 급 국가대표 경력자		
육상	· 단거리(100m, 200m, 400m)에서 다음 중 하나 이상을 만족하는 자 - 2위 이상의 성적으로 2회 이상 입상한 자 - 각 급 국가대표 경력자		

※ 야구는 심사년도-1 이후 실적만 반영하며, 그 외 종목은 심사년도-2 이후 실적을 반영함.

※ 본교가 제시하는 '실적인정 대회'에 한하여 지원자격을 인정함.(입학처 홈페이지 참조)

※ 각 급 국가대표 경력자는 본교 특별실적 기준에 부합하는 경우에만 인정함.

2. 모집인원

선발종목	성별	세부구분	모집인원		비고
			체육교육	스포츠과학	
야구	남	투수	3	-	· 심사년도 기준의 경기실적증명서에 등록된 포지션만 인정, 단 심사년도 출전기록이 없는 지원자는 심사년도-1의 경기실적증명서에 등록된 포지션 인정 · 2개 이상의 포지션 보유 시, 심사년도 기준의 경기실적증명서에 첫번째로 기재된 주 포지션 인정 · 전산에 등록된 포지션만 인정
		포수	-	1	
		유격수	-	1	
		3루수	-	1	
		중견수	-	1	
		우익수	-	1	
배구	남	세터	1	-	· 경기실적증명서에 등록된 포지션만 인정 (포지션1,2 모두인정)
		센터	-	1	
		라이트	-	1	
		레프트	1	1	
		리베로	-	1	
씨름	남	전 체급	2	2	
배드민턴	남	-	-	2	
소프트테니스	남	후위	3	-	
탁구	남	-	1	1	
복싱	남	전 체급	-	1	
육상	여	단거리 (100m, 200m, 400m)	-	1	
총 계			11	16	

※ 고교의 이수계열에 관계없이 지원할 수 있음.

※ 사범대학 체육교육과 및 예술체육학부 스포츠과학과에만 지원할 수 있음.

3. 전형방법

■ **전형요소별 반영비율(%)**

구분	선발배수	전형요소별 반영비율			수능최저학력기준
		특기실적	학생부교과	출결	
일괄합산	1배수	80	10	10	미적용

■ **전형요소별 최고/최저점수**

일괄합산		
전형요소	최고점수	최저점수
특기실적	800	400
학생부교과	100	50
출결	100	50

■ **전형방법**

구분	전형방법
일괄합산	모집단위 선발종목 세부구분별 특기실적, 학생부교과성적, 출결상황을 평가하여 전형총점 순으로 선발

4. 특기실적 환산기준

■ 특기실적 환산식

특기실적 반영점수 = 기본점수 400 + ∑ 특기실적 환산점수 + (특별실적)

· 특별실적, 특기실적은 실적인정대회에서 기록한 실적에 한하여 적용함.
· 특별실적 점수는 해당자에 한하여 반영함.(아래 특별실적 기준 참조)
· 산출된 특기실적 반영점수가 800점을 초과할 경우 800점으로 함.
· 2019년 3월 1일 이후 실적만 반영(야구의 경우 2020년 3월 1일 이후 실적만 반영)

■ 종목별 특기실적 환산점수

① 야구

구분		내용
타자	산출식	타율점수(200) + 타석점수(200)
	산출방법	(1) 타율점수(200점 만점) = (타율x100)*x7-80 * 타율x100 계산시 소수점 아래 버림 ※ 타율 0.4 이상은 200점 (2) 타석점수(200점 만점) = 타석x1 ※ 200타석 이상은 200점 (3) 다음의 경우 환산점수에 가산 - 홈런 1개당 20점, 도루 1개당 4점
투수	산출식	방어율점수(100) + 이닝점수(300)
	산출방법	(1) 방어율점수(100점 만점) = 100-((방어율/6)x100)* * ((방어율/6)x100)) 계산시 소수점 아래 버림 ※ 환산점수가 0보다 작을 경우에는 0으로 적용 (2) 이닝점수(300점 만점) = 이닝x6 ※ 50이닝 이상은 300점

※ 심사년도 및 심사년도-1의 개인 실적만 반영함.
※ 지원자격에 명시된 인정대회의 실적을 모두 합산하여 반영함.(단, 지역대회 및 예선전 기록 미반영)
※ 경기실적증명서에 기재된 실적만 반영함.
※ 동일대회 복수입상 실적도 각각 개별 입상실적으로 반영함.
※ 대회기간이 심사년도에 걸쳐 있는 경우 경기일을 기준으로 반영

② 배구, 씨름, 배드민턴, 탁구, 소프트테니스, 복싱, 육상

구분		심사년도			심사년도-1			심사년도-2		
		1위	2위	3위	1위	2위	3위	1위	2위	3위
배점	전국규모대회	34	30	26	30	26	24	26	24	22
	국제규모대회	68	60	52	60	52	48	52	48	44

※ 제출한 전체 전적 중 심사년도 기간 별로 우수한 3건의 전적을 반영함.
※ 국제규모대회 전적은 중앙경기단체에서 파견한 국제대회로서 국가대표, 상비군, 청소년(주니어, 유스) 대표 자격으로 출전한 대회만 인정
※ 대회기간이 2개의 심사년도를 모두 만족하는 경우 경기일을 기준으로 반영
※ 경기실적증명서에 기재된 실적만 반영함.
※ 동일대회 복수입상 실적도 각각 개별 입상실적으로 반영함.

■ **종목별 특기실적 반영 시 유의사항**

<table>
<tr><th>구분(종목)</th><th>내용</th></tr>
<tr><td>배구</td><td>· 「심사년도」에 1~3위에 입상하지 못하고 8강에만 든 경우에는 1회에 한하여 14점을 배점함.
· 경기기록지(Scoresheet)상의 개인 출전비율[1)]에 따라 특기실적 점수 부여함.
- 대회별 소속팀이 치른 전체 세트 수 대비 개인 출전비율이 기준[2)] 이상인 경우에는 특기실적 점수의 100%를 반영하며, 기준 미만일 경우에는 반영하지 않음.
1) 대회별 개인 출전비율 = 개인이 출전한 세트 수 / 소속팀이 치른 세트 수
※ 단, '개인이 출전한 세트 수'는 선발 출전하여, 교체되기까지 소속팀이 17점(단, 5세트의 경우 10점) 이상 취득한 세트만 인정 (교체출전 불인정)
2) 기준: 심사년도 기간 별 '대회별 개인 출전비율'이 아래 기준 이상일 경우 특기실적 점수 반영
<table>
<tr><th>구분</th><th>기준</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>심사년도</td><td>70% 이상</td><td rowspan="3">대회별 적용</td></tr>
<tr><td>심사년도-1</td><td>50% 이상</td></tr>
<tr><td>심사년도-2</td><td>30% 이상</td></tr>
</table>
※ 단, 국제대회는 국가대표, 상비군, 청소년(주니어, 유스)대표 자격으로 출전한 대회만 인정하며, 개인출전비율을 산정하지 않고 특기실적 산출함.</td></tr>
<tr><td>씨름</td><td>개인전 입상성적만 반영, 단체전 미반영</td></tr>
<tr><td>배드민턴
탁구</td><td>· 개인단식·복식 입상성적은 100%, 단체전은 50%만 반영(단, 혼합복식 실적 제외)
※ 단, 국제대회 혼합단체, 혼합복식 실적은 인정함.</td></tr>
<tr><td>소프트테니스</td><td>· 개인단식·복식 입상성적만 반영, 단체전 미반영</td></tr>
<tr><td>육상</td><td>· 개인전 입상성적만 반영</td></tr>
</table>

■ **특별실적(해당자에 한함)**

구분	특별실적 구분	특별실적점수		
		심사년도	심사년도-1	심사년도-2
공통	세계 신기록수립자	200	180	160
	한국 신기록수립자 국가대표선수	100	90	80
	국가대표 후보선수(상비군)*, 청소년(주니어, 유스)대표선수 대회 신기록수립자	50	45	40
야구	중앙경기단체가 인정하는 야구종목에 한하여 다음의 개인상 수상자 및 이에 준하는 경우 (최우수선수상, 우수투수상, 1위 타격상, 1위 타점상, 1위 최다안타상, 1위 홈런상, 1위 도루상, 감투상, 득점상)	30	27	-
배구	중앙경기단체가 인정하는 배구종목에 한하여 다음의 개인상 수상자 및 이에 준하는 경우 (최우수 선수상)	30	27	24
	중앙경기단체가 인정하는 배구종목에 한하여 다음의 개인상 수상자 및 이에 준하는 경우 (세터상, 블로킹상, 공격상, 리베로상, 우수상, 센터상, 레프트상, 라이트상)	20	18	16

가. 지원하는 분야와 포지션과 체급 등이 일치하는 경우에만 특별실적 점수를 부여함.
나. 특별실적 점수에 해당하는 실적이 3개 이상일 경우, 상위 실적 3개까지만 부여함.
- 단, 세계/한국/대회 신기록수립자의 경우 매 기록마다 특별실적점수를 부여함.
- 국가대표선수, 국가대표 후보선수(상비군), 청소년(주니어, 유스)대표선수 실적은 최종엔트리에 든 경우에만 산정하며, 심사년도 기간 별로 최고실적 1건만 인정함.(실제 훈련기간에 한하여 인정)
예) 국가대표선수: 2019.11.10. ~ 2021.03.30.
특별실적점수: 100점(심사년도) + 90점(심사년도-1) + 80점(심사년도-2) = 270점
다. 야구의 경우, 심사년도 및 심사년도-1 실적만 인정함.
라. 배구의 경우, 개인상 실적은 상단 [특기실적 반영 시 유의사항]에서 정의한 '1)대회별 개인 출전비율'이 '2)기준'을 충족하는 대회에서 수상한 실적만을 인정함.
※ 야구, 소프트테니스 종목의 국가대표 후보선수(상비군) 및 청소년(주니어, 유스)대표선수의 경우 국가대표선수에 준하는 특별실적 점수를 부여함.
※ 배구 종목의 경우, 협회에서 주관하는 청소년(주니어,유스) 대표선수는 국가대표에 준하는 특별실적점수을 부여함. (국가대표후보선수는 인정하지 않음.)
※ 배드민턴과 탁구종목의 국가대표 후보선수(상비군), 청소년(주니어, 유스)대표선수는 특별실적 점수의 50%만 부여함.

5. 학생부 반영 방법

- 학교생활기록부 등급별 환산점수

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
환산점수	10	9.5	9.0	8.0	7.0	6.0	5.6	5.3	5.0

※ 학생부교과 반영점수 환산 방법은「Ⅵ. 학교생활기록부 및 수능최저학력 반영방법」참조

- 출결점수

미인정(무단) 결석일수	4일 이하	5~7일	8~10일	11~13일	14~16일	17~19일	20~22일	23~30일	31일이상
환산점수	10	9.5	9.0	8.0	7.0	6.0	5.6	5.3	5.0

※ 반영점수 환산식: (환산점수 x 5) + 기본점수 50

6. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	입학원서	· 원서접수 사이트에서 입학원서 출력 후 제출
	학교생활기록부	· 학생부 온라인 제공 미동의자 및 비대상자의 경우 학교장 직인 또는 원본대조필 날인 후 제출(온라인 제공 동의자는 제출 필요 없음.) · 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷발급 등을 통하여 발급 가능 ※ 학생부 우측 상단에 성명, 수험번호 기재
	경기실적증명서	· 발급처: 대한체육회 인터넷경기실적발급시스템 · 종목별 인정기간 전체의 경기실적증명서 모두 제출(야구: 2년, 야구 외: 3년) · 원서접수 마감일 기준으로 최근 1개월 내(2021.08.16.(월)부터) 발급된 서류만 인정
	공무원채용신체검사서	· 원서접수 마감일 기준으로 최근 1개월 내(2021.08.16.(월)부터) 발급된 서류만 인정
배구	개인출전현황표	· 본교 양식 (입학처 홈페이지 - 제출서류자료실)
	경기기록지(Scoresheet) 각 1부	· 발급처: 대한배구협회 ※ 본인이 명단에 등록된 인정기간(3년간) 진행 대회의 모든 경기기록지 제출 ※ 리베로의 경우 경기기록지와 리베로 기록지 모두 제출 ※ 개인출전현황표의 '경기 수'와 경기기록지 매수가 일치해야 함. ※ 국내대회에 한함
배드민턴 (해당자에 한함)	대회별 오더지 기록 횟수 확인서	· 발급처: 대한배드민턴협회 ※ 개인전 전적이 없고 단체전 전적만 있는 경우 모든 단체전 전적에 대한 오더지 기록횟수 제출 필요 ※ 하나 이상의 대회에서 3회 이상의 오더지 기록횟수가 명기되어야 함.
탁구 (해당자에 한함)	대회별 출전기록 확인서	· 발급처: 대한탁구협회 ※ 개인전 전적이 없고 단체전 전적만 있는 경우 모든 단체전 전적에 대한 출전기록 제출 필요 ※ 대회별 4강 이상의 경기에서 출전여부가 명기되어야 함.
특별실적 관련 서류 (해당자에 한함)	국가대표(후보, 주니어 등) 관련 증빙서류 세계(한국)기록 관련 증빙서류	· 발급처: 대한체육회 또는 관련 협회 · 배구 종목은 관련 협회에서 발급한 서류만 인정함.(대한체육회 발급 서류 불인정) · 야구 및 배구 종목의 개인상 수상에 대한 별도 서류는 제출 불필요

※ 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.
※ 상기 서류는 원본을 제출해야 함. (원본이 아닌 경우 학교장 직인 혹은 해당 협회의 원본대조필 날인 후 제출)
※ 원서접수 전 입학처 홈페이지에 게재된 최종 모집요강을 반드시 확인하시기 바랍니다.

제출서류 안내

1. 제출서류

- 공인어학성적, 교과(수학, 과학, 외국어) 관련 교외 수상실적, 부모 직업 등 기재 시 서류종합평가점수 "0점"(불합격) 처리될 수 있음.
- 서류 미제출자는 전형성적에 관계없이 불합격 처리될 수 있음.
- 본교에서 심사를 위하여 추가로 관련서류를 요구 시 지원자는 관련서류를 제출해야 함.(전 전형에 해당함)
- 제출서류는 정해진 기한 내에 제출하며 제출된 서류는 반환하지 않음.
- 자기소개서는 한국대학교육협의회 유사도검증 가이드라인에 따라 유사도(표절)검색을 실시하며, 별도 심의를 거쳐 평가에 반영함.

2. 서류제출요령 및 유의사항

■ **지원자 공통**

- 서류제출 마감일시: 2021.09.16.(목) 17:00
- 코로나19 확산 방지를 위하여 오프라인 서류제출은 **우편접수(등기우편)을 원칙으로 함.**(※우편 배달 사고 등 기타 사유로 미도착 시 책임지지 않음.)
  ※ **서류제출 마감일 등기우편 소인분까지 인정함. 단, 해외 발송 서류는 2021.09.16.(목) 17:00 도착분까지 인정함.**
  ※ 서류 제출처: (우)22212 인천광역시 미추홀구 인하로 100 인하대학교 입학처 앞
- **개명으로 인하여 제출서류상 이름이 다를 경우 본인임을 증명할 수 있도록 입학원서와 함께 주민등록표(초본) 제출 필요**
- 2022년 조기졸업 예정자 또는 상급학교 조기입학 자격 취득자: 조기졸업예정증명서(상급학교 조기입학 자격 증명서, 본교양식) 제출 필요(최종 합격 후 졸업증명서를 2022.02.21.(월)까지 다시 제출)

■ **학교생활기록부**

- 인터넷 원서접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의한 경우 별도 제출 불필요
  ※ 온라인 제공 적용대상: 2022년 2월 고등학교 졸업예정자(조기졸업예정자 포함) 및 2014년 2월 이후 졸업자
- 학교생활기록부 온라인 미동의자 및 비대상자 학교생활기록부(학교장 직인 또는 원본대조필 날인) 제출
  - **서류제출 마감일(2021.09.16.(목)) 등기우편 소인분까지 인정함.**
  - 기일 내 학교생활기록부 미제출 시 합격자 사정대상에서 제외

■ **검정고시 합격증명서(성적증명서)**

- 대입전형자료 온라인 제공에 동의한 경우 검정고시 합격증명서(성적증명서) 별도 제출 불필요
  ※ 온라인 제공 적용대상: 2015년 1회차부터 2021년 1회차까지(6년간) 검정고시에 합격한 자
- 대입전형자료 온라인 미제공자 및 비대상자는 검정고시 합격증명서(성적증명서) 제출
  - **서류제출 마감일(2021.09.16.(목)) 등기우편 소인분까지 인정함.**
  - 기일 내 검정고시 합격증명서(성적증명서) 미제출 시 합격자 사정대상에서 제외

■ **자기소개서**

- 학생부종합(인하미래인재, 인하참인재, 고른기회, 농어촌학생, 평생학습자, 특성화고 등을 졸업한 재직자, 서해5도 지역출신자) 지원자는 자기소개서를 2021.09.16.(목) 17:00까지 원서접수 사이트에 입력해야 함.

■ **학교장 추천서**

- 학생부종합(서해5도지역출신자), 학생부교과(지역추천인재) 전형의 경우 학교장 추천 명단을 본교 입학처 홈페이지에 각 고교 교사가 첨부해야 함.

· 추천 대표교사 등록 및 추천대상자 입력: 2021.09.15.(수) 10:00 ~ 09.24.(금) 17:00
(※ 추천서는 별도 우편/방문 제출 불필요)

3. 국외서류 제출자 유의사항

- 서류 제출 시 입학원서를 동봉하여 제출해야 함.
- 한국어나 영어 이외의 언어로 되어 있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어)을 제출
- 제출서류는 원본제출이 원칙이나, 사본 제출 시 본교 입학처 홈페이지-수시모집-자료실의 '사본 제출 확인서'를 작성하여 함께 제출(사본 제출은 코로나19로 인해 부득이한 경우에 한함)
- 우리나라와 학제가 다른 국가에서 고교를 졸업한 경우 학력 인정 여부는 본교에서 심의하여 결정함.

- 최종합격자는 아포스티유 확인서 또는 영사확인을 받은 아래 서류를 2022.02.21.(월)까지 입학처로 제출해야 하며 미제출 시 입학을 취소함.

  단, (교육부인가) 재외한국학교 출신 합격자의 경우 제출할 필요 없음.

  1) 대상자: 해외고등학교 졸업(예정)자

  2) 대상전형: 학생부종합(인하미래인재, 고른기회, 평생학습자), 논술(논술우수자)

  3) 제출서류: 해외고교 졸업장(Diploma) 및 성적증명서

  ※ 위 서류 이외에 다음의「**추가서류**」제출 필요

  - 1~9학년 학제에 해당하는 각 학교 졸업증명서 및 성적증명서
    (국내 학력인정학교 졸업(이수)자는 학교생활기록부 제출)
    단, 국내 상위교육기관에서 학력을 인정한 경우 해당 시점 이전에 해당하는 서류는 제출할 필요 없음.
  - 출입국사실증명서(국외소재 고등학교의 재학기간을 반드시 포함)
  - 학력조회동의서(국외소재 학교)

※ 원서접수 당시 졸업증명서 또는 졸업장(Diploma) 및 성적증명서에 아포스티유 확인서 또는 영사확인을 받아 제출한 자는 상단에 명시된 「**추가서류**」만 제출

Ⅵ. 학교생활기록부 및 수능최저학력기준 반영방법

학교생활기록부 교과영역 반영방법

※ 해당전형: 학생부교과(지역추천인재), 논술(논술우수자),
실기/실적(조형예술학과(인물소묘), 디자인융합학과, 연극영화학과(연기), 의류디자인학과(실기), 체육특기자)

1. 비교내신 적용 대상자 및 비교내신 점수산출 방법

- 비교내신 적용 대상자: 논술우수자전형 지원자 중 아래 하나에 해당하는 자
  ① 고등학교 졸업 검정고시 출신자
  ② 해외고등학교 졸업자
  ③ 2016년 2월 이전 졸업자
  ④ 학교생활기록부가 없거나 학교생활기록부 반영교과 점수를 산출할 수 없는 자

- 비교내신 점수산출 방법
  ① 논술고사 모집단위 석차 기준으로 석차백분율 산출(소수 3째자리에서 반올림)
  - 석차백분율 = (모집단위별 석차 / 응시자 수) × 100
  ② 석차백분율 등급변환표

석차백분율	0.00 ~4.00	4.01 ~11.00	11.01 ~23.00	23.01 ~40.00	40.01 ~60.00	60.01 ~77.00	77.01 ~89.00	89.01 ~96.00	96.01 ~100
교과 반영점수	10	9.6	9.5	9.4	9.3	9.2	7.2	3.6	0

③ 「학교생활기록부 교과 반영점수 환산식」에 산입하여 학교생활기록부 교과 반영점수를 산출한다.
※ 학교생활기록부 교과 반영점수 환산: (교과 반영점수 X 10) X 2 + 기본점수 100

2. 학교생활기록부 반영교과목

교과	반영교과 범위
국어	• 「국어」교과를 반영함
영어	• 「영어」교과를 반영함
수학	• 「수학」교과를 반영함
사회	• 「사회(역사/도덕포함)」교과를 반영함(한국사 포함)
과학	• 「과학」교과를 반영함

※ 공통·일반선택과목 반영, 진로선택과목은 반영하지 않음(2021년, 2022년 졸업자 모두 진로선택과목 미반영)
※ 기타 특이한 사항은 본교에서 심의하여 결정함.

3. 학교생활기록부 교과 반영방법

- 졸업예정자는 2021학년도 1학기까지 이수한 모든 학기 성적을 반영하며, 졸업자는 이수한 모든 학기의 성적을 반영

① 반영비율

가. 전형요소별 반영비율

전형요소별 반영비율(%)		
교과 성적	비교과 성적	계
100	-	100

나. 학년별 반영비율(%): 전 학년 100% (학년별/학기별 가중치 없음.)

② 반영교과

전형명	학과계열	모집단위	반영교과				
			국어	수학	영어	사회	과학
지역추천인재, 논술우수자, 실기/실적	인문	전 모집단위	○	○	○	○	-
	자연	전 모집단위	○	○	○	-	○
	예체능	조형예술학과(인물소묘) 디자인융합학과 연극영화학과(연기) 의류디자인학과(실기)	○	-	○	○	-
		스포츠과학과, 체육교육과	○	○	○	-	-

※ 의류디자인학과(일반)은 인문계열의 반영교과를 따름.
※ 인공지능공학과, 데이터사이언스학과, 스마트모빌리티공학과는 자연계열의 반영교과를 따름.

③ 학교생활기록부 교과 반영점수 산출방법

※ 학교생활기록부 교과성적이 이수단위, 등급으로 표기된 경우는 과정 "가","나"를 생략하고 "다"부터 적용함.

가. 학교생활기록부 교과성적이 이수단위, 석차, 이수자수로 표기된 경우
- 과목별 석차를 재적생 수로 나누고 100을 곱한 후 석차백분율 산출(소수 3째자리에서 반올림).
- 석차백분율 = (과목별 석차 / 재적생 수) × 100

나. 석차백분율 등급 변환 표

석차백분율	0.00 ~4.00	4.01 ~11.00	11.01 ~23.00	23.01 ~40.00	40.01 ~60.00	60.01 ~77.00	77.01 ~89.00	89.01 ~96.00	96.01 ~100
등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9

다. 학교생활기록부 등급별 환산점수

전형명			등급								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
환산점수	학생부교과	지역추천인재	10	9.8	9.6	9.4	9.0	8.0	4.0	2.0	0.0
	실기/실적	체육특기자 이외 전 전형									
	논술	논술우수자	10	9.6	9.5	9.4	9.3	9.2	7.2	3.6	0.0
	실기/실적	체육특기자	10	9.5	9.0	8.0	7.0	6.0	5.6	5.3	5.0

라. 학교생활기록부 교과 반영점수 산출식

$$\text{학교생활기록부 교과 반영점수} = \sum\left(\frac{\sum(\text{반영과목 등급환산점수} \times \text{이수단위} \times 10)}{\sum \text{반영과목 이수단위}}\right)$$

※ 매 단계별 곱셈 시 소수 3째자리에서 반올림

④ 전형별 학교생활기록부 교과 반영점수 환산식

전형		학교생활기록부 교과 반영점수 환산식
논술	논술우수자	(학생부교과 반영점수) × 2 + 기본점수 100
학생부교과	지역추천인재	(학생부교과 반영점수) + 기본점수 900
실기/실적	조형예술학과(인물소묘)	(학생부교과 반영점수) × 2 + 기본점수 100
	디자인융합학과	
	연극영화학과(연기)	
	의류디자인학과(실기)	
	체육특기자	(학생부교과 반영점수) × 0.5 + 기본점수 50

※ 환산시 소수 3째자리에서 반올림

4. 체육특기자 학생부 출결 점수

미인정(무단) 결석일수	4일 이하	5~7일	8~10일	11~13일	14~16일	17~19일	20~22일	23~30일	31일 이상
환산점수	10	9.5	9.0	8.0	7.0	6.0	5.6	5.3	5.0

※ 반영점수 환산식: (환산점수 x 5) + 기본점수 50

수능최저학력기준

※ 해당전형: 학생부교과(지역추천인재), 논술(논술우수자-의예과)

1. 적용기준 및 방법

전형명		계열	모집단위	수능최저학력기준
학생부교과	지역추천인재	인문	일반	국어, 수학, 영어, 사회/과학탐구(1과목) 중 2개 영역 합 5등급 이내 ※ 의류디자인학과(일반)의 경우 인문을 따름
		자연	의예과 외	국어, 수학, 영어, 과학탐구(1과목) 중 2개 영역 합 5등급 이내 ※ 인공지능공학과, 데이터사이언스학과, 스마트모빌리티공학과의 경우 자연계열(의예과 외)를 따름
			의예과	국어, 수학, 영어, 과학탐구(2과목) 중 3개 영역 각 1등급 ※ 과학탐구는 2개 과목 평균 적용
논술	논술우수자	자연	의예과	국어, 수학, 영어, 과학탐구(2과목) 중 3개 영역 각 1등급 ※ 과학탐구는 2개 과목 평균 적용

※ 해당 수능 반영 영역(한국사 포함) 및 영역 내 응시과목을 필수 응시해야 함.

수능영역		필수 응시			수능 반영영역 내 선택과목
		인문	자연(일반)	자연(의예과)	
국어		○	○	○	[공통] 화법과 작문, 언어와 매체 중 택 1
수학		○	○	○	[인문] 확률과 통계, 미적분, 기하 중 택 1 [자연] 미적분, 기하 중 택 1
영어		○	○	○	
탐구	사회	○	○ (과학탐구 1과목 포함)	-	[인문] 사회/과학 구분 없이 택 2 [자연] 사회/과학 중 과학 1과목 이상 포함하여 택 2 단, 의예과의 경우 과학 8과목 중 택 2
	과학			○	

2. 적용 유의사항

① 2022학년도 대학수학능력시험에 본교에서 계열 모집단위별로 반영하는 모든 영역(유형)에 응시해야 함.

② 사회탐구/과학탐구 영역은 상위 1개 과목 적용

※ 의예과는 과학탐구 2개 과목을 평균하여 적용

(2개 과목 평균등급이 1등급이면 1등급, 2등급 이내이면 2등급으로 함.)

③ 입학전형성적에 관계없이 수능최저학력기준에 미달하면 지원자격 미달자로 처리, 합격자 사정대상 제외

- **수능최저학력기준[학생부교과(지역추천인재) 전형]: 인문 예시 [2개 영역 합이 5등급 이내]**

구분	국어	수학	영어	사회탐구1
등급	3	4	2	6

예) 상위 2개 영역: 국어 3등급, 영어 2등급 [3+2=5]이므로 통과

동점자 처리기준

모집단위 전형요소별 점수를 합산하여 총점 성적순으로 선발하되 동점자가 발생할 경우에는 아래의 동점자 처리기준을 적용한다.

전형유형	전형명	동점자 처리기준
학생부종합	인하미래인재	• 1단계: 서류종합평가 중 아래 순으로 적용 ① 종합평가영역 점수 ② 인성평가영역 점수 ③ 적성평가영역 점수 · 2단계: 면접평가 중 아래 순으로 적용 ① 면접평가 총점 ② 면접평가 인성평가영역 점수 ③ 면접평가 적성평가영역 점수
	인하참인재	• 서류종합평가 중 아래 순으로 적용 ① 종합평가영역 점수 ② 인성평가영역 점수 ③ 적성평가영역 점수
	고른기회	
	농어촌학생	
	평생학습자	
	특성화고 등을 졸업한 재직자	
	서해5도지역출신자	
학생부교과	지역추천인재	• 학생부교과 점수 중 아래 순으로 적용 ① 영어교과 반영점수 ② 인문계열: 국어교과 반영점수 자연계열: 수학교과 반영점수
논술	논술우수자	① 비교내신을 적용하지 않은 자 ② 학교생활기록부 교과영역 반영점수
실기/실적	조형예술학과(인물소묘)	• 실기고사 반영점수
	디자인융합학과	
	연극영화학과(연기)	
	의류디자인학과(실기)	
	체육특기자	• 종목: 야구 ① 타율 또는 방어율 ② 타석수 또는 이닝수 ③ 특별실적점수 • 종목: 배구, 씨름, 배드민턴, 소프트테니스, 탁구, 육상, 복싱 ① 특기실적 환산점수 ② 심사년도 특기실적 환산점수 ③ 특별실적점수

Ⅶ. 유의사항 및 전형료

공통 유의사항

1. 최종 모집요강 확인(필수)

- **본 모집요강 중 일부 사항이 변경될 수 있으니 원서접수 직전에 본교 입학처 홈페이지에 게시된 최종 모집요강을 반드시 재차 확인하시기 바랍니다.**

2. 수시모집 지원 6회 제한 및 합격자 이중등록 금지(고등교육법 기본사항에 따른 유의사항)

- **수시모집에서 6개를 초과한 전형에 지원할 수 없음.(타 대학 수시 지원 횟수 포함)**
  - 초과 지원한 경우 접수시간 순서의 원칙에 따라 나중에 접수한 것을 취소함.
    ※ 재외국민과 외국인전형, 대학수학능력시험 이전의 수시모집, 대학수학능력시험 이후의 수시모집 등 모두 해당
    ※ 횟수제한 제외: 산업대학·전문대학, 부모 모두 외국인인 외국인 전형
- 수시모집 원서접수 시 각 전형별로 하나의 모집단위에만 지원 가능
- **수시모집 대학(교육대학, 산업대학, 전문대학 포함)에 합격(최초합격자, 추가합격자, 등록 후 포기(환불)자 포함)시 등록여부에 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없음.**
- 대학 간에는 최대 6회까지 복수지원이 가능하나 합격한 자는 합격한 대학 중 1개의 대학에만 등록(예치등록 포함)해야 하며, 2개 이상 대학에 등록한 경우에는 모든 대학의 입학허가를 취소함.
- **충원합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함.**
- 전국 대학 신입생의 합격 및 등록상황을 한국대학교육협의회에서 취합하여 전산으로 검색한 결과 이중등록(예치등록 포함)과 복수지원 금지사항을 위반한 사실이 확인되면 입학을 취소함.

3. 본교 수시모집 전형간 복수지원 및 이중등록 금지

모집시기	수시
허용횟수	**6회 이내** [타대학 수시(재외국민 포함) 지원 횟수 포함, 교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외]

- 모든 전형은 전형일정이 겹치지 않는 한 중복지원이 가능함.(단, 동일 전형에 여러 모집단위 지원은 불가)
- 복수지원 시에는 각 전형별 지원자격을 신중히 확인하고 결격사유가 없는 전형만을 지원해야 함.
- 복수지원 시 해당 전형별로 입학원서 및 서류 접수를 각각 별도로 제출해야 함.
- 복수 합격한 경우 등록기간에 하나의 모집시기 및 전형만을 선택하여 등록해야 함.(**등록 후 변경 절대 불가)**
  - 2개 이상의 모집시기 및 전형에 등록할 수 없음.
- 고사 일시가 동일한 전형에는 복수지원 할 수 없음.(응시하지 않은 전형은 결시자로 처리함.)

4. 불합격 처리 및 입학 취소

- **다음에 해당하는 경우 불합격 처리 및 입학이 취소될 수 있음.**
  - 지원 자격에 미달되었을 경우
  - 전형유형별로 해당되는 고사를 결시하는 경우
  - 졸업예정자가 2022년 2월까지 졸업하지 못하는 경우(단, 해외고등학교 졸업예정자는 학제 차이를 감안하여 수업시수에 미달하지 않는 한도 내에서 연장할 수 있음.)
  - 대입 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발업무를 방해한 경우
  - 2022학년도 수시모집에 합격한 자가 추후 수능 부정행위자로 적발되는 경우
  - 입학전형관련 주요사항 누락, 서류 위조로 밝혀지는 경우
  - 기타 부정한 방법 및 허위사실을 바탕으로 지원하여 합격한 경우

    ※ 부정한 방법(경쟁률을 높일 목적으로 허위 지원 하는 등)으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발업무를 방해한 경우 입학 무효와 더불어 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 향후 본교의 지원 및 입학을 허가하지 않을 수 있음.(납부한 등록금은 반환하지 않음. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는「대학 등록금에 관한 규칙」에 준하여 반환)

    ※ 부정행위의 기준
    - 입학전형에 위조 또는 변조하거나 거짓으로 작성된 자료를 제출하는 경우
    - 대학별고사에 다른 사람을 대리로 응시하게 하는 경우
    - 그 밖에 대학에 입학할 학생을 선발함에 있어 공정한 관리에 부당한 영향을 미치는 행위로서 학칙으로 정하는 경우

5. 기타사항

- **입학전형성적이 일정기준에 미달하거나 서류미제출, 면접/논술/실기고사 결시 등 입학을 허가하는 것이 부적당하다고 판단될 경우에는 모집인원에 미달되었더라도 선발하지 않음.**
- 지원자는 본교 입학처 홈페이지의 게시사항을 확인하고 안내에 따라야 함.
- **본 모집요강의 모든 사항은 정확히 숙지하여야 하며, 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 수험생 본인의 책임임.**(지원자에게 별도로 안내하지 않음.)
- 인터넷으로 접수가 완료된 입학원서의 기재사항은 본인이 임의로 변경할 수 없음. 기재사항의 미비 또는 오기재로 인해 발생하는 모든 불이익은 수험생 본인의 책임임.
- 제출서류는 일체 반환하지 않음.
- 입학원서에는 반드시 연락이 가능한 연락처를 기재해야 하며, 연락 두절로 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임임.(입학원서에 기재된 연락처가 변경된 경우에는 즉시 입학처로 변경 통지(원서 기재사항 수정 요청))
- 사범대학 지원자 중에서 교육공무원 임용을 희망하는 자는 공무원 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없어야 함을 유의하여 지원해야 함.
- 의예과 지원자의 경우 의료법상 의료인으로서 결격사유(의료법 제8조(결격사유 등))가 없어야 함을 유의하여 지원해야 함.
- 신입생은 학칙에 명시된 경우를 제외하고는 입학 후 첫 학기는 휴학할 수 없음.(단, 군 입대는 예외)
- 입학전형 성적, 평가내용 및 석차 등은 일체 공개하지 않음.
- 2022학년도 신입학전형 수시모집과 관련하여 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 본교의 학칙, 규정, 해당 전형의 사정기준 및 본교의 별도 심의 결과를 따름.

※ 성명, 주민등록번호 등 개인정보를 입력하여 본교에 원서 접수하는 것은 본교가 그 정보를 입시업무 목적으로 수집, 사용하는 것에 동의하는 것으로 간주합니다. 수집된 개인 정보는 입시업무 목적으로만 사용하며, 본교의 개인정보보호정책에 의거하여 안전하게 보호됩니다. 최종 합격생의 경우에는 학적자료로 이관되어 사용됨을 유념하시기 바랍니다.

학생부종합전형 지원자 유의사항

· 학생부종합전형의 공정성·신뢰성을 확보하기 위해 유사도검색 및 작성 시 유의사항에 대해 다음과 같이 안내합니다.
· 입학 이후라도 자기소개서의 표절·대필 및 허위사실 기재, 유출(타인에게 제공한 사실), 기재 금지사항 작성 등이 발견된 경우 위원회의 심의·의결을 거쳐 입학 취소 및 기타 불이익 등을 받을 수 있습니다.

1. 제출서류 유사도검증

우리 대학은 한국대학교육협의회의 유사도검색 시스템을 활용하여 학생부종합전형 지원자가 제출한 자기소개서에 대해 유사도검증을 실시하고 있으니, 유사도가 확인되어 지원자가 감점이나 불합격 등의 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

■ 검증대상
- 과년도와 당해연도 지원자를 포함한 누적자료를 기반으로 2022학년도 대학 내 지원자 간 · 타 대학 지원자 간 검색

■ 검증방법 및 기준
- 한국대학교육협의회에서 제공하는 유사도검색 시스템을 활용하며, 제출서류의 표절, 대필 및 허위사실 기재 등을 확인
- 유사도 B, C수준 서류는 심의를 거쳐 표절 결과를 서류평가 및 면접평가에 반영하며, A수준 서류는 내용검토를 통해 심의 대상자 선정

■ 유사도검증 확인방법 및 절차
- 유사도검색 결과에 대한 확인 방법

유사도구분	자기소개서	확인방법
C수준(Red zone)	30%이상	· 유사도 해당 대상자에게 유선확인, 이메일, 소명서 등의 확인 요청을 한 후 표절원문, 대조문, 소명서, 기타 수집자료를 종합하여 표절여부를 심의
B수준(Yellow zone)	5%이상~30%미만	
A수준(Blue zone)	5%미만	· 통상적인 서류평가를 진행하되, 유사한 것으로 검색된 문구 등에 대해서는 내용검토 후 확인 절차 진행

※ 확인 절차 과정에서 소명서 미제출, 확인 불가 등의 경우 사정제외자로 처리되어 불합격될 수도 있습니다.

유사도검증 처리 절차

2. 자기소개서 기재금지사항 안내

학생부종합전형 제출서류 작성 시 유의사항으로 공인어학성적, 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적, 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목, 부모 직업 기재 금지사항 등을 다음과 같이 안내합니다.
심의결과에 따라 감점이나 "0점"(불합격) 등의 불이익을 받을 수 있으니, 작성에 유의하시기 바랍니다.

■ **기재금지사항 안내**

- 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

- 수학・과학・외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수 학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(TofT), 국제수학올림피아드(IMO)
과 학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 한국중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(IChO), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBB), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 교외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등)의 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(불합격) 처리

** '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(불합격)

- 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목[교외 수상실적, 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 해외 활동실적 등]은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 경우에도 작성이 제한됩니다. 이를 준수하지 않았을 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.

- 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.

■ **기재금지사항 처리 절차**

의심서류 분류	▶	심의	▶	재심의	▶	심의결과 확정
1차: 서류검증 위원 2차: 서류평가 위원		입학사정관평가협의회		서류심사소위원회		서류평가 점수 확정 (불이익 내용 반영)

※ 한국대학교육협의회의 자기소개서 작성 유의사항 가이드라인 준수

전형료

1. 전형료

전형유형		전형료		합계
		1단계	2단계	
학생부종합	인하미래인재	₩50,000	₩30,000	₩80,000
	인하참인재	₩50,000		₩50,000
	고른기회, 농어촌학생, 평생학습자, 특성화고 등을 졸업한 재직자, 서해5도지역출신자	₩5,000		₩5,000
학생부교과	지역추천인재	₩20,000		₩20,000
논술	논술우수자	₩60,000		₩60,000
실기/실적	조형예술학과(인물소묘), 디자인융합학과, 연극영화학과(연기) 의류디자인학과(실기)	₩100,000		₩100,000
	체육특기자	₩50,000		₩50,000

2. 전형료 환불기준

- 입학전형의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 방지하기 위해 원서접수가 완료된 후에는 지원 사항을 수정, 취소할 수 없으며 전형료를 환불하지 않습니다.
- 단순변심, 면접·논술·실기고사 응시대상자의 단순결시, 수능최저학력기준 미충족 등의 사유로 전형에 응시하지 않을 경우에는 전형료를 환불하지 않습니다.
- 단, 아래의 전형료 환불 기준에 해당하는 사유가 있는 경우 전형료를 전액 또는 일부 환불합니다.

① 환불기준

환불사유	환불금액	환불신청 기한 및 서류제출 여부
1) 다단계전형 지원자 중 1단계 불합격한 경우	· 납부한 입학전형료 중 2단계 전형료	없음
2) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	· 과납한 금액	
3) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	· 납부한 입학전형료 전액	
4) 천재지변, 불가항력적인 사유(질병, 사고 등)로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우(증빙서류 반드시 첨부)	· 납부한 입학전형료 전액	고사일 이후 14일 이내[본교 도착 기준]에 전형료 환불 요청서 및 증빙서류 제출
5) 명백한 지원 자격 미달의 경우	환불요청서 제출일 / 환불금 원서접수 마감 전 / 전형료전액 원서접수 마감 후~서류제출 마감 전 / 전형료의 70% 환불 서류제출 마감 후~2021.10.28.(목) / 전형료의 50% 환불 2021.10.29.(금) 이후 / 반환하지 않음	
6) 고사일을 확정 공지하지 않은 전형의 지원자가 타대학 전형일 중복으로 본교 실기고사에 응시하지 못한 경우(증빙서류 반드시 첨부) ※ 실기/실적(연극영화학과(연기)) 지원자에 한함	· 납부한 입학전형료 전액	고사일 이후 14일 이내[본교 도착 기준]에 전형료 환불 요청서 및 증빙서류 제출

② 환불기준에 해당하는 경우 입학처 홈페이지 > 수시 > 자료실 > 전형료 환불 신청서를 작성하여 증빙서류와 함께 우편 제출하면 본교에서 환불 여부를 결정합니다.

③ 전형료 수입·지출에 따른 잔액은 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 지원자가 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다.

④ 반환되는 입학전형료는 원서접수 시 기재한 금융기관 계좌이체 또는 학교 방문을 통해 수령할 수 있습니다.

⑤ 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있습니다. 단, 입학전형료를 반환하는 경우 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액이상이면 반환하지 아니할 수 있습니다.

합격자 발표 및 등록 시 유의사항

1. 합격자 발표

- **최종합격여부는 반드시 합격자 발표 당일 본교 입학처 홈페이지에서 확인해야 하며, 미확인에 따라 발생하는 모든 불이익은 본교에서 책임지지 않음(합격자 개별통보 없음.)**
- 최종합격점수 동점자는 본교의 동점자 처리기준에 따라 선발(동점자 처리기준에 의해서도 동점인 경우 모두 합격처리)
- 등록기간에 등록하지 않으면 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소함.
- 수시모집 대학간에는 복수지원이 가능하지만, **수시모집에 합격한 대학 중 반드시 1개의 대학에 (예치)등록해야 함** (2개 이상 대학에 (예치)등록한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됨)
- 수시모집에 합격하면 등록여부에 관계없이 이후에 실시하는 모든 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 정시모집 및 추가모집에 응시할 수 없으며, 2개 이상 대학에 등록할 경우 모든 대학의 입학허가가 취소됨.
- 입학학기가 서로 같은 2개 이상의 대학에 합격한 자는 반드시 하나의 대학에만 (예치)등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학허가가 취소됨.

  ① 입학상담전화: 032) 860-7221~2(입학팀)　　② 본교 입학처 홈페이지: http://admission.inha.ac.kr

2. 미등록충원

- 최초 합격자의 등록시한이 종료되었으나 미등록자가 발생한 경우에는 입학전형 성적순위에 따라 미등록 충원을 실시함. [**추가 합격자의 통보기간: 2021.12.21.(화) ~ 12.27.(월) 21:00**]
- 추가 합격을 기다리는 수험생은 수시 합격자 발표 시 본교 입학처 홈페이지에 공지하는 추가합격 통보방법 및 일정을 숙지한 후, 추가 합격자 공지일에 직접 합격여부를 조회해야 함.
- 전화통보의 경우 입학원서 접수 시 입력한 모든 연락처(집 전화, 수험생 및 보호자의 휴대전화 등)를 수시로 확인하고 주의를 기울여서 연락이 두절되는 경우가 없도록 해야 함.

  ※ 입학원서에 기재한 연락처의 기재오류, 미기재 또는 연락두절로 인하여 3회 이상 합격통보가 되지 아니할 경우 미등록 충원대상에서 제외하며 이에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음. 그러나 중대한 의사결정인 만큼 수험생에게 의사를 필수적으로 확인하는 것이 원칙이므로, 충원기간에는 연락이 두절되지 않도록 당부드리며, 사정상 충원기간에 전화를 받지 못하는 상황이 예상될 경우 사전에 입학처로 연락하여 주시기 바람.(다른 대학 진학 등의 사유로 추가합격을 포기한 경우 차순위 학생을 선발하는 충원 업무의 특성상 추가합격 포기에 대한 번복 불가)
- 추가 합격자 발표 기간에 다른 대학의 합격 통보를 받고 타대학 등록을 결정한 본교 추가합격자는 즉시 본교에 등록포기 의사를 유선으로 통보해야 하고, 본교 기 등록자는 반드시「등록 취소」절차를 진행해야 하며 이를 이행하지 않아 발생하는 불이익은 수험생의 책임임.
- 미등록 충원 이후 선발인원이 총 모집인원에 미달된 경우, 미달인원 만큼 정시모집 일반 전형으로 선발(정원외 모집 전형의 미달인원은 정시 해당 전형에서 선발)
- 본교 등록을 결정한 추가합격자는 타 대학에 기 등록 또는 추가 합격한 사실이 있는 경우 즉시 해당 대학에 등록포기 의사를 유선으로 통보해야하며 기 등록자는 해당 대학의 안내에 따라 등록금을 환불받아야 함.
- 2021.12.28.(화)는 미등록 충원대상자 등록일로, 이미 통보한 추가 합격자의 등록과 다른 대학에의 추가 등록을 위한 환불 업무만을 시행함.
- 기타 자세한 내용은 추후 본교 입학처 홈페이지 참고

이의신청 안내

이의신청 안내 및 접수 방법

- 신·편입학(수시, 정시, 편입학, 재외국민, 외국인 전형 포함) 응시생의 권익구제를 도모하고, 입학처 입학 업무의 공정성과 신뢰성 확보를 위하여, 이의신청 절차를 운영중에 있음.
- 대상(해당 전형) 및 자격: 모든 전형 대상 / 지원자 본인이 신청 가능
- 이의신청 기간: 합격자 발표(1단계, 최종) 다음날로부터 2주일 이내
- 이의신청 방법: 본교 입학처 홈페이지에서 이의신청서 양식을 내려 받아 작성 및 제출

Ⅷ. 기타안내

생활관

생활관 행정팀
☎ 032) 860-8319

구분	제1생활관(웅비재)	제2생활관(비룡재)	제3생활관(게스트하우스)
층수	지하 1층 ~ 지상 5층	지하 1층 ~ 지상 13층	지상1층 ~ 10층
수용 인원	1,018명	1,154명	학생: 106명 교직원(게스트하우스): 20명
부대 시설	구내식당, 독서실, 빨래방, 컴퓨터실, 체력단련실, 당구장, 탁구장, 편의점(24시간 운영) 및 휴게실	구내식당, 독서실, 빨래방, 컴퓨터실, 체력단련실, 당구장, 멀티미디어실, 편의점(24시간 운영) 및 휴게실	

입학 상담

상담내용	담당부서	연락처	
입학 안내 본교 입학처 홈페이지 (http://admission.inha.ac.kr)	입학팀	Tel.	032) 860-7221~2
		Fax.	032) 860-7210

관련 부서

상담내용	담당부서	연락처
등록금 납부에 관한 안내	재무팀	032) 860-7126
장학금에 관한 안내	학생지원팀	032) 860-7074
한국장학재단 학자금 대출 안내		032) 860-7076
생활관(기숙사)에 관한 안내	생활관 행정팀	032) 860-8319
교직에 관한 안내	사범대학 행정실	032) 860-7833
대학행정실 • 교과과정, 졸업 후 진로, 수강신청, 복수전공, 휴학, 복학, 학적 등 • 학사안내 세부사항은 해당 대학행정실 및 학부(과)로 문의하시기 바랍니다.	공과대학 행정실	032) 860-7286
	자연과학대학 행정실	032) 860-7612
	경영대학 행정실	032) 860-7822
	아태물류학부 행정실	032) 860-8222
	사범대학 행정실	032) 860-7832
	사회과학대학 행정실	032) 860-7902
	문과대학 행정실	032) 860-7982
	의과대학 행정실	032) 860-9804
	예술체육학부 행정실	032) 860-8162
	국제학부 행정실	032) 860-9125
	미래융합대학 행정실	032) 860-9301~4
	첨단융합학부 행정실	032) 860-8101

※ 항공우주공학과 송도국제도시 항공우주융합캠퍼스 문의: 산학융합지구사업단(032-858-8766)

※ 통학버스 노선안내: (032-860-7097)

Ⅸ. 부록(각종서식)

입학원서

전형 공통

인하대학교 입학원서

2022학년도 수시모집

수험번호	

모집시기	수시모집	전형유형	학생부종합(인하미래인재)		
성명	(한글) 김 인 하				사 진 3Cm X 4Cm
주민등록번호	010424-•******				
출신고교	2022년 2월 고등학교 (졸업예정·졸업)		학교코드	1234567890	
	전화번호	(032) 860 - 1111	FAX	(032) 860 - 2222	
지 원 모집단위	**공과** 대학 **기계공학과** (학과/학부)				

지원자 주 소	(우편번호: 22212) 서울시 양천구 목동 신시가지(아) 1동 101호 e-mail: inha@inha.ac.kr	추가연락처	추가연락처1 032-860-7114
			추가연락처2 010-111-1111
			지원자와의 관계 보호자/가족

전 형 기 간 중 연락처	현주소(자세히)	**인천광역시 미추홀구 인하로** 100
	연락처	전화 (032) 860 - 0114, 이동전화 010 - 123 - 4567, 이동전화 010 - 567 - 0000
		※ 전형기간 중 연락이 두절될 경우 모든 불이익은 수험생이 책임져야 합니다.
환불계좌정보	은행명: 하나 계좌번호: 11111111111 예금주: 김인하	

학교생활기록부 전산자료 동의여부	동의함/ 동의안함/ 비대상자	검정고시 온라인 제공 동의여부	동의함/ 동의안함/ 비대상자	대학수학능력시험 온라인 제공 동의여부	동의함

본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

20 년 월 일

지원자 성명: **김 인 하**

대행업체
확인인장

인하대학교 총장 귀하

학교생활기록부 대체서식 (선택서류)

지원자 정보	전형명					
	모집단위			수험번호		
	성명			생년월일		
학력정보	검정고시 합격자 □	합격지역:		합격일: 년 월 일		
	해외고교 출신자 □ (※ 최근 순으로 작성)	①	소재국가:	입학일: 년 월 일	졸업(예정)일: 년 월 일	
			학교명:			
		②	소재국가:	입학일: 년 월 일	전출일: 년 월 일	
			학교명:			

※ 학교생활기록부 대체서식 작성 유의사항

1. 본 서식은 해외고등학교 졸업(예정)자 및 해외고등학교 재학 사실이 있는 자, 고등학교 졸업과 동등 이상 학력 인정자(검정고시 합격자 포함) 등 학교생활기록부가 없는 지원자들에 한해 지원자들의 자기소개서 내용의 진위 여부를 확인하기 위한 서류입니다. 재외 한국학교 졸업(예정)자는 작성할 필요가 없습니다.
2. 본 서식은 반드시 사실에 근거하여 본인이 작성하며 별도의 증빙서류가 없는 경우 작성하지 않아도 됩니다.
3. 대학이 기술된 사항에 대해 사실 확인을 요청하는 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
   활동에 대한 증빙서류를 제출하는 경우, 원본제출이 원칙이나 사본 제출 시 입학처 홈페이지-수시-자료실의 '사본 제출 확인서'를 작성하여 함께 제출(※코로나19로 인해 부득이한 경우에 한함)
4. 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우, 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
5. 공인어학성적 및 수학・과학・외국어 교과에 대한 교외 수상실적을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(불합격) 처리됩니다.
   1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

   2) 수학・과학・외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수 학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(TofT), 국제수학올림피아드(IMO)
과 학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 한국중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(IChO), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBB), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외 국 어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

- 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 교외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등)의 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(불합격) 처리
- '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(불합격) 처리

5. 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 해외 활동실적 등은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
6. 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
7. 국내고등학교의 학교생활기록부 작성 지침을 준수하고 평가의 공정성을 확보하기 위해, 공인어학성적이나 교과 관련 교외 수상실적, 해외 대학 진학 시 요구되는 시험성적(SAT 성적, ACT성적 등)이나 기본 교육과정에 포함되지 않은 AP성적이나 IB성적 등을 제출했을 경우, 평가에서 제외하며 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.

[학교생활기록부 미보유자 대체서식 작성방법]

1. 활동일자
- 검정고시 합격자: 고등학교 졸업학력 인정일(검정고사 합격일)부터 과거 3년에 해당하는 기간
- 해외고등학교 출신자 및 국내 학력인정 외국교육기관 출신자: 고등학교 재학 기간 중 활동에 참여한 시기
2. 활동내용: 고등학교 학교생활기록부 내용에 준하는 활동 (※작성 유의사항 내용 확인)
3. 작성분량: 1개 활동당 100자 이내 (각 연번에 1개 활동, 최대 5개 활동 작성 가능)
4. 증빙자료: A4용지 단면 기준 총 10페이지 이내로 연번을 붙여 번호 순으로 제출 (축소/양면 복사 금지)

※ 한국어나 영어 이외의 언어로 되어 있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어) 제출
(학생부 대체서식에 포함된 아포스티유, 번역 공증 페이지 등은 증빙서류 제출 분량인 10페이지에 미포함)

※ 증빙자료 내용 중 지원자 성명, 수험번호, 학교명은 블라인드 처리하여 평가

※ 우편제출 시 스테이플러 사용 금지, 집게 또는 클립으로 집어서 제출

연번	활동일자 (년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.)	활동내용	활동(발행) 기관
1	. . . ~ . . .		
2	. . . ~ . . .		
3	. . . ~ . . .		
4	. . . ~ . . .		
5	. . . ~ . . .		

본인은 학교생활기록부 대체서식 '작성 유의사항'을 숙지했으며,
유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다. (동의: □)

2021년 월 일

지원자: _____ (인)

인하대학교 총장 귀하

자기소개서 양식①

해당 전형: 학생부종합(인하미래인재, 인하참인재, 고른기회, 농어촌학생, 서해5도지역출신자)

자 기 소 개 서

■ **지원자 기재사항**

성명	(한자:)	수험번호	
주소			
전화번호	( ) -	(휴대전화) - -	
재학/출신 고등학교	(시/도) (시/군/구) 고등학교		
	(검정고시: 년 월 지구 합격)		
전형구분 (학생부종합)	☐ 인하미래인재 ☐ 고른기회 ☐ 서해5도지역출신자 ☐ 인하참인재 ☐ 농어촌학생		
지원 모집단위	인하대학교 대학 학부/학과		

지원자 본인이 기술한 내용이 사실과 다른 것으로 확인되거나 표절, 기타 부적절한 사실이 발견되는 경우에는 합격 또는 입학 취소, 향후 입학지원 불허 등의 불이익을 감수할 것입니다.

위 내용을 서약합니다. ☐

<자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 자기소개서는 평가 요소로서 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성해야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 기술하십시오.
2. 자기소개서는 전형별로 입력기간을 확인하여 원서접수 홈페이지에서 입력한 후, 정확히 입력되었는지 반드시 확인해야 합니다.(잘못된 입력의 모든 책임은 지원자에게 있습니다.)
3. 자기소개서는 한국대학교육협의회에서 제공한 공통양식을 사용하고 있으며, 내용 확인을 위해 추가적인 서류제출 및 확인절차가 진행될 수 있습니다.
4. 자기소개서는 입학 전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개로 관리됩니다.

전형명	대상	자기소개서 입력(제출)기간	제출방법
학생부종합 (인하미래인재, 인하참인재, ,고른기회, 농어촌학생, 서해5도지역출신자)	지원자 전체	원서접수 시작일 [2021.09.10.(금) 09:00] ~ 인터넷입력 마감일 [2021.09.16.(목) 17:00]	온라인 접수

<자기소개서 작성 유의사항>

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 근거하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 대학이 자기소개서에 기술된 사항에 대해 사실 확인을 요청하는 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 대학은 제출된 자기소개서의 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 지원자는 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(불합격) 처리됩니다.
   1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

   2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수 학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(TofT), 국제수학올림피아드(IMO)
과 학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 한국중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(IChO), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBB), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외 국 어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

   - 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 교외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등)의 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(불합격) 처리
   - '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(불합격) 처리
5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목[교외 수상실적, 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 해외 활동실적 등]은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 경우에도 작성이 제한됩니다. 이를 준수하지 않았을 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우 자기소개서 작성 시 입력 허용 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능합니다. 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
   * 허용 문자 및 기호 ~ ! @ # ^ ( ) - _ + / { } [ ] : " ' , . ?
   * 한컴 오피스 한글 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

본인은 자기소개서 작성에 관한 유의사항을 숙지했으며,
유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다. (동의 □)

지원자 성명		수험번호	

1. 고등학교 재학 기간* 중 자신의 진로와 관련하여 어떤 노력을 해왔는지 본인에게 의미 있는 학습 경험과 교내 활동을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)
   [* 검정고시 출신자 및 동등학력 인정자는 하단 문구 참조]

2. 고등학교 재학 기간* 중 타인과 공동체를 위해 노력한 경험과 이를 통해 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 800자 이내) [* 검정고시 출신자 및 동등학력 인정자는 하단 문구 참조]

※ "고등학교 재학 기간 *"의 의미: 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 등 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자의 경우, 고등학교 졸업학력 검정고시 합격일 또는 고등학교 학력 인정일로부터 과거 3년 동안의 경험을 기술하면 됩니다.

자기소개서 양식②

해당 전형: 학생부종합(평생학습자, 특성화고 등을 졸업한 재직자)

자 기 소 개 서

■ **지원자 기재사항**

성명	(한자:)	수험번호	
주소			
전화번호	( ) -	(휴대전화) - -	
재학/출신 고등학교	(시/도)	(시/군/구)	고등학교
전형구분	☐ 평생학습자	☐ 특성화고 등을 졸업한 재직자	
지원 모집단위	인하대학교 대학		학부/학과

지원자 본인이 기술한 내용이 사실과 다른 것으로 확인되거나 표절, 기타 부적절한 사실이 발견되는 경우에는 합격 또는 입학 취소, 향후 입학지원 불허 등의 불이익을 감수할 것 입니다.

위 내용을 서약합니다. ☐

<자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 자기소개서는 평가 요소로서 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성해야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 기술하십시오.
2. 자기소개서는 전형별로 입력기간을 확인하여 원서접수 홈페이지에서 입력한 후, 정확히 입력되었는지 반드시 확인해야 합니다.(잘못된 입력의 모든 책임은 지원자에게 있습니다.)
3. 자기소개서는 입학 전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개로 관리됩니다.

전형명	대상	자기소개서 입력(제출)기간	제출방법
학생부종합 (평생학습자, 특성화고 등을 졸업한 재직자)	지원자 전체	원서접수 시작일 [2021.09.10.(금) 09:00] ~ 인터넷입력 마감일 [2021.09.16.(목) 17:00]	온라인 접수

<자기소개서 작성 유의사항>

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 근거하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 대학이 자기소개서에 기술된 사항에 대해 사실 확인을 요청하는 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 대학은 제출된 자기소개서의 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 지원자는 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(불합격) 처리됩니다.
   1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

   2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수 학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(TofT), 국제수학올림피아드(IMO)
과 학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 한국중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(IChO), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBB), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외 국 어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

   - 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 교외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등)의 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(불합격) 처리
   - '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(불합격) 처리
5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목[교외 수상실적, 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 해외 활동실적 등]은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 경우에도 작성이 제한됩니다. 이를 준수하지 않았을 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우 자기소개서 작성 시 입력 허용 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능합니다. 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
   * 허용 문자 및 기호 ~ ! @ # ^ ( ) - _ + / { } [ ] : " ' , . ?
   * 한컴 오피스 한글 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

본인은 자기소개서 작성에 관한 유의사항을 숙지했으며,
유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다. (동의 □)

지원자 성명		수험번호	
1. 학교생활 또는 직장생활 중 배려, 나눔, 갈등관리, 리더십 발휘 등을 실천한 사례를 들고 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술하세요. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)			
2. 대학 입학 후 학업계획과 향후 진로계획에 대해 기술하세요. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)			

해외고 재학 이력 확인서 I

학생부종합(인하미래인재, 고른기회, 평생학습자)

해외고 재학 이력 확인서 I

국외 소재 고등학교를 졸업(예정)하고 국내·외 12년 학제 이상의 학교 교육과정을 이수한 자

■ **지원자 정보**

성명	(한글) (영어)			수험번호	
지원 모집단위	인하대학교	대학		학부/학과	
전형 구분	□인하미래인재	□고른기회	□평생학습자	생년월일	
주소					
연락처	( ) -	(휴대전화) - -			

재학기간 (재학한 학교의 수만큼 작성, 행 추가 가능)			
학년 구분	구분	학교명	재학기간
고등학교 (10~12학년)	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)
	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)
중학교 (7~9학년)	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)
	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)
초등학교 (1~6학년)	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)
	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)

작성 유의사항

1) 본 양식은 국외 소재 고등학교를 졸업(예정)하고 국내·외 학교에서 12년 학제 이상의 학교 교육과정을 이수한 자에 한해 작성합니다. (재외 한국학교 졸업(예정)자는 본 양식 작성 불필요)
2) 본 해외고 재학 이력 확인서를 온라인 입력 후 출력하여 해당되는 증빙자료(A4 단면 10매 이내)를 제출(우편제출 원칙)해야 합니다. (증빙자료는 제출 권장사항임)
※ 증빙자료는 해당 고교의 학제, 성적체계 등 고교에 관한 사항만 제출이 가능하며, 개인 활동이나 수상 등의 증빙자료는 제출이 불가합니다.
※ 증빙자료는 웹사이트 주소가 포함된 홈페이지 출력물이나 공식브로슈어 사본 등이 가능하며, 반드시 그 출처를 밝혀야 합니다.
3) 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 모든 서류는 한국어로 번역하여 원본(사본일 경우 원본대조필)과 함께 제출합니다.
4) 최종 합격자는 국내·외 학교에서 12년 학제 이상의 교육과정을 이수했음을 증명하는 서류(아포스티유 확인서 또는 영사확인)를 2022.02.21.(월)까지 추가로 제출해야 합니다.
(수시 모집요강 - 제출서류 안내 - 국외서류 제출자 유의사항 참조)
- 해외고교 졸업증명서(Diploma)* 및 성적증명서*
*원서접수 당시 아포스티유 확인서 또는 영사확인을 받아 제출한 자는 추가 제출 불필요
- 상기 서류 이외에 1~9학년 학제에 해당하는 각 학교 졸업증명서 및 성적증명서
(단, 국내 학력인정학교 졸업자는 학교생활기록부 제출)
- 출입국사실증명서(국외소재 고등학교의 재학기간을 반드시 포함)
- 학력조회동의서(1~12학년 학제에 해당하는 국외소재 학교)

■ 고교 연락처

홈페이지 주소		전화	
전자메일		팩스	

■ 고등학교 현황

고교명	
고교소재	(국가) (도시 혹은 주)
고교 설립년도 / 학생 수(해당 학년)	년 월 일 [학생수: 명]
고교가 속한 국가의 학제	(예. 초등 6년/중등 3년/ 고등 3년)
고등학교 성적 체계	(예. A+, A, B+, B, C+, C)
입학 절차 (띄어쓰기 포함 150자 이내)	(예. 에세이, 서류평가, 해당고교시험 등 입학시험에 대한 내용)
학교 특징 (띄어쓰기 포함 150자 이내)	(예. 교육과정, 학교 규모, 특색 있는 프로그램 등)

※ **고등학교 현황은 행을 추가하거나 지정된 범위를 벗어나서 내용을 기재할 수 없습니다.**

※ 2개 이상의 국외 소재 **고교**에 재학한 경우 재학한 고교의 수 만큼 본 페이지를 추가하여 작성합니다.

※ 해외고 재학 이력 확인서의 내용은 원서접수 시 온라인으로 입력하며, 온라인 입력사항과 오프라인으로 제출한 사항이 상이할 경우 온라인 입력사항을 우선으로 인정합니다. (2021.09.16.(목) 17:00 기준으로 인정)

20 년 월 일

인하대학교 총장 귀하

해외고 재학 이력 확인서 Ⅱ 학생부종합(인하미래인재, 인하참인재, 고른기회, 평생학습자)

해외고 재학 이력 확인서 Ⅱ

국내 고등학교 졸업(예정)자 중 국외 소재 고교에서 한 학기 이상 재학한 자

■ **지원자 정보**

성명	(한글) (영어)			**수험번호**	
지원 모집단위	인하대학교 대학 학부/학과				
전형구분	□인하미래인재 □인하참인재 □고른기회 □평생학습자			**생년월일**	
주소					
연락처	( ) - (휴대전화) - -				
재학기간 (재학한 학교의 수만큼 작성, 행 추가 가능)					
학년 구분	**구분**	**학교명**	**재학기간**		
고등학교 (10~12학년)	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)		
	□국내 □국외		년 월 ~ 년 월 (개월)		

작성 유의사항

1) 본 양식은 국내 고등학교 졸업(예정)자 중 국외 소재 고교에서 한 학기 이상 재학한 자에 한해 작성합니다.
※ 해외고등학교 성적증명서 및 해외고 재학 이력 확인서 양식은 **지원자 선택 제출사항**입니다.
※ 해외고등학교 성적증명서를 제출하지 않을 경우, 본 양식은 작성하지 않으셔도 됩니다.
2) (제출하실 경우) 본 해외고 재학 이력 확인서를 온라인 입력 후 출력하여 해당되는 증빙자료(A4 단면 10매 이내)를 제출(우편 제출 원칙)해야 합니다. (증빙자료는 제출 권장사항임)
※ 증빙자료는 해당 고교의 학제, 성적체계 등 고교에 관한 사항만 제출이 가능하며, 개인 활동이나 수상 등의 증빙자료는 제출이 불가합니다.
※ 증빙자료는 웹사이트 주소가 포함된 홈페이지 출력물이나 공식브로슈어 사본 등이 가능하며, 반드시 그 출처를 밝혀야 합니다.
3) 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 모든 서류는 한국어로 번역하여 원본(사본일 경우 원본대조필)과 함께 제출합니다.

■ 고교 연락처

홈페이지 주소		전화	
전자메일		팩스	

■ 고등학교 현황

고교명	
고교소재	(국가) (도시 혹은 주)
고교 설립년도 / 학생 수(해당 학년)	년 월 일 [학생수: 명]
고교가 속한 국가의 학제	(예. 초등 6년/중등 3년/ 고등 3년)
고등학교 성적 체계	(예. A+, A, B+, B, C+, C)
입학 절차 (띄어쓰기 포함 150자 이내)	(예. 에세이, 서류평가, 해당고교시험 등 입학시험에 대한 내용)
학교 특징 (띄어쓰기 포함 150자 이내)	(예. 교육과정, 학교 규모, 특색 있는 프로그램 등)

※ 고등학교 현황은 행을 추가하거나 지정된 범위를 벗어나서 내용을 기재할 수 없습니다.

※ 2개 이상의 국외 소재 **고교**에 재학한 경우 재학한 고교의 수 만큼 본 페이지를 추가하여 작성합니다.

※ 해외고등학교 성적증명서 및 해외고교 재학 이력 확인서를 제출하실 경우, 본 양식의 내용을 원서접수 시 온라인으로 입력하며, 온라인 입력사항과 오프라인으로 제출한 사항이 상이할 경우 온라인 입력사항을 우선으로 인정합니다. (2021.09.16.(목) 17:00 기준으로 인정)

20 년 월 일

인하대학교 총장 귀하

농어촌학생 지원서[유형 Ⅰ]

학생부종합(농어촌학생)

농어촌학생 지원자격 확인서

(유형 Ⅰ) 중·고교에서 전 교육과정(6년)을 모두 이수한 자

지원 모집단위	인하대학교 대학 학부/학과	수험번호	
성명		생년월일	
연락처	자택: 휴대폰:		
지원자격 유형Ⅰ (6년)	농어촌지역(읍・면) 또는 도서·벽지지역 소재 **중·고교에서 전 교육과정(6년)을 연속으로 이수한 자**로서 재학기간 동안 **본인 및 부·모 모두**가 농어촌지역(읍・면) 또는 도서·벽지지역에 거주한 자		

졸업 및 재학 학교 정보

학교명	학생 재학 기간 (년.월.일. ~ 년.월.일.)	학교 주소(정확한 주소 기재)
중학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
중학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
고등학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
고등학교	~	도(시) 시/군 읍(면)

거주지 정보: 지원자 기준 중학교 1학년 입학일부터 고교 졸업(예정)일까지 작성

구분	성명	거주 기간 (년.월.일. ~ 년.월.일.)	거주 지역 주민등록표(초본)상의 주소지	비고
본인		~		
		~		
부		~		
		~		
모		~		
		~		

※ 필요한 경우 칸을 나누거나 추가하여 기재할 수 있음. **(해당기간 주소지 변경 이력 모두 기재)**
※ 행정구역 변경으로 인한 주소명 변경의 경우, 변경 이후의 주소만 기재할 것
※ 확인서는 본 양식 수기 작성 또는 타이핑 입력 후 학교장의 직인을 받아 제출할 것
※ 입력한 거주지 정보와 주민등록표(초본)이 상이할 경우 주민등록표(초본)을 우선으로 함.

위 학생은 농어촌 또는 도서·벽지 지역 학교에서 중·고교 전 교육과정(6년)을 이수하였고, 해당 기간 동안 본인 및 부모 모두가 농어촌 또는 도서, 벽지 지역에 거주하였음을 확인합니다.

20 년 월 일

_____ 고등학교장 (직인)

인하대학교 총장 귀하

농어촌학생 지원서[유형Ⅱ]

학생부종합(농어촌학생)

농어촌학생 지원자격 확인서

(유형Ⅱ) 초·중·고교에서 전 교육과정(12년)을 모두 이수한 자

지원 모집단위	인하대학교 대학 학부/학과	수험번호	
성명		생년월일	
연락처	자택: 휴대폰:		
지원자격 유형Ⅱ (12년)	농어촌지역(읍・면) 또는 도서·벽지지역 소재 **초·중·고교에서 전 교육과정(12년)을 연속으로 이수한** 자로서 재학기간 동안 **본인이** 농어촌지역(읍·면) 또는 도서·벽지지역에 거주한 자		

졸업 및 재학 학교 정보

학교명	학생 재학 기간 (년.월.일. ~ 년.월.일.)	학교 주소(정확한 주소 기재)
초등학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
초등학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
중학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
중학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
고등학교	~	도(시) 시/군 읍(면)
고등학교	~	도(시) 시/군 읍(면)

거주지 정보: 지원자 기준 초등학교 1학년 입학일부터 고교 졸업(예정)일까지 작성

구분	성명	거주 기간 (년.월.일. ~ 년.월.일.)	거주 지역 주민등록표(초본) 상의 주소지	비고
본인		~		
		~		
		~		

※ 필요한 경우 칸을 나누거나 추가하여 기재할 수 있음. **(해당기간 주소지 변경 이력 모두 기재)**
※ 행정구역 변경으로 인한 주소명 변경의 경우, 변경 이후의 주소만 기재할 것
※ 확인서는 본 양식 수기 작성 또는 타이핑 입력 후 학교장의 직인을 받아 제출할 것
※ 입력한 거주지 정보와 주민등록표(초본)이 상이할 경우 주민등록표(초본)을 우선으로 함.

위 학생은 농어촌 또는 도서·벽지 지역 학교에서 초·중·고교에서 전 교육과정(12년)을 모두 이수하였으며, 해당 기간 동안 본인이 농어촌 또는 도서·벽지 지역에 거주하였음을 확인합니다.

20 년 월 일

_____ 고등학교장 (직인)

인하대학교 총장 귀하

개인 출전 현황표 (체육특기자-배구)

1. 수험생 정보

모집시기	수시모집	전형(종목)	체육특기자 (배구)
모집단위	☐ 체육교육과 ☐ 스포츠과학과	포지션	☐ 세터 ☐ 센터 ☐ 레프트 ☐ 리베로
수험번호		성명	
출신고등학교명	*졸업(예정)고등학교*	졸업(예정)년도	
	(전학이력 보유 시) 기존 고등학교	전학 일시	*(전학이력 보유 시) 해당자만 작성*

2. 개인 출전 현황

국내대회, 국제대회 모두 작성					국내대회만 작성		
						세트 수	
심사년도	대회기간	국내/국제	대회명 (간략하게 작성)	성적 (소속팀)	경기 수 (소속팀)	전체 (소속팀)	선발출전 (개인)
심사년도 (2021.3.1. ~2021.9.9.)	*2021.07.18~24*	*국내*	*(예시)제53회 대통령배*	*1위*	*5*	*15*	*12*
심사년도-1 (2020.3.1. ~2021.2월말)							
심사년도-2 (2019.3.1. ~2020.2월말)							

① 실적인정 대회 중 1,2,3위 실적의 대회(국내/국제)만 기재합니다. (칸이 모자란 경우 추가하여 기재할 수 있음.)
단, 심사년도에 1~3위 입상하지 못하고 8강에만 든 경우에는 해당대회 출전현황을 기재합니다.
② 「대회기간」, 「국내/국제」, 「대회명」, 「성적」란은 '경기실적증명서'를 참조하여 작성합니다.
③ 「경기 수」에는 해당 대회에서 소속팀이 치른 전체 경기 수를 기재합니다. (국내대회에 한하여 작성)
※ '경기 수'는 제출하는 경기기록지(Scoresheet) 매수와 일치해야 함. (국내대회에 한함)
④ 「세트 수」는 경기별 경기기록지(Scoresheet)를 참조하여 작성합니다. (국내대회에 한하여 작성)
- 세트 수(전체)에는 해당 대회에 소속팀이 치른 전체 세트 수를 기재합니다.
- 세트 수(선발출전)에는 해당 대회에 본인이 선발출전한 세트 수를 기재합니다.
※ 교체출전한 세트 수는 개인출전 현황에 포함되지 않습니다.
⑤ 대회별 개인 출전비율에 따라 특기실적 점수를 산정합니다. (세부사항 모집요강 참조)
⑥ 개인 출전 현황을 오기재한 경우 불이익을 받을 수 있으니, 정확하게 작성하시기 바랍니다.

상기 출전현황이 사실과 같음을 확인합니다.

20 년 월 일 지원자: _____ (인)

인하대학교 총장 귀하

전형료 환불 요청서

접수번호: 제 - 호

지원학부(과)	학과 (학부)	모집시기	
		전형	
수험번호		성명	
연락처			
환불사유			

위 사유로 전형료 환불을 요청합니다.

20 년 월 일

신청인: (인)

보호자: (인)

※ 전형료 환불 계좌번호

은행명	계좌번호	예금주

※ 붙임: 관련 증빙서류 각 1부. 끝.

인하대학교 총장 귀하

※ 본 양식 작성 후 관련 증빙서류를 첨부하여 제출(우편제출 원칙)

제출처: (우)22212 인천광역시 미추홀구 인하로 100 인하대학교 입학처 앞

조기졸업 예정 증명서(상급학교 조기입학 자격 증명서) 전형 공통

2022학년도 인하대학교 수시모집

조기졸업 예정 증명서
(상급학교 조기입학 자격 증명서)

전형유형		수험번호	
성 명		생년월일	
출신고교명	고등학교	출신고교 (전화번호)	
출신고교 소재지			
지원 모집단위	학부(학과)		

위 학생은 조기졸업 대상자로서 인하대학교의 2022학년도 수시모집 신입생 입학전형 응시자격을 갖추었음을 확인합니다.

20 년 월 일

_____ 고등학교장 직인

인하대학교 총장 귀하

외국학력조회동의서

국외소재 고교 졸업자
(최종합격자에 한함)

Inha University
Admissions Department
Inha University, 100 Inha-Ro, Michuhol-Gu, Incheon 22212, KOREA
TEL: 82-32-860-7221~2 FAX: 82-32-860-7210 E-mail: aoinha@inha.ac.kr

【For Students】

☐ School Name :
☐ Address :
To whom it may concern :

I am writing to request your kind assistance in Inha University 's admission process.
I would appreciate if you could verify this document and let us know the results either by mail, fax or Email. I am looking forward to hearing from you soon.

Sincerely yours, Hyeon-Jung Kim, Ph.D.

Dean of Admission's Office at Inha University
(FAX) 82-32-860-7210 (TEL) 82-32-860-7221~2

Letter of Agreement

I have applied for Inha University in Incheon, Korea for admission in the 2022 academic year and agreed to allow Inha university to officially request the verification. In this matter, I would like to request you to provide Inha University with full cooperation when they contact you regarding the verification of transcripts.

*Date of admission(transfer) :
*Date of graduation(withdrawal) :

Sincerely yours,

* Student ID Number :
* Name : (signature)
* Date of birth :

【For School】- 수험생은 공란으로 제출

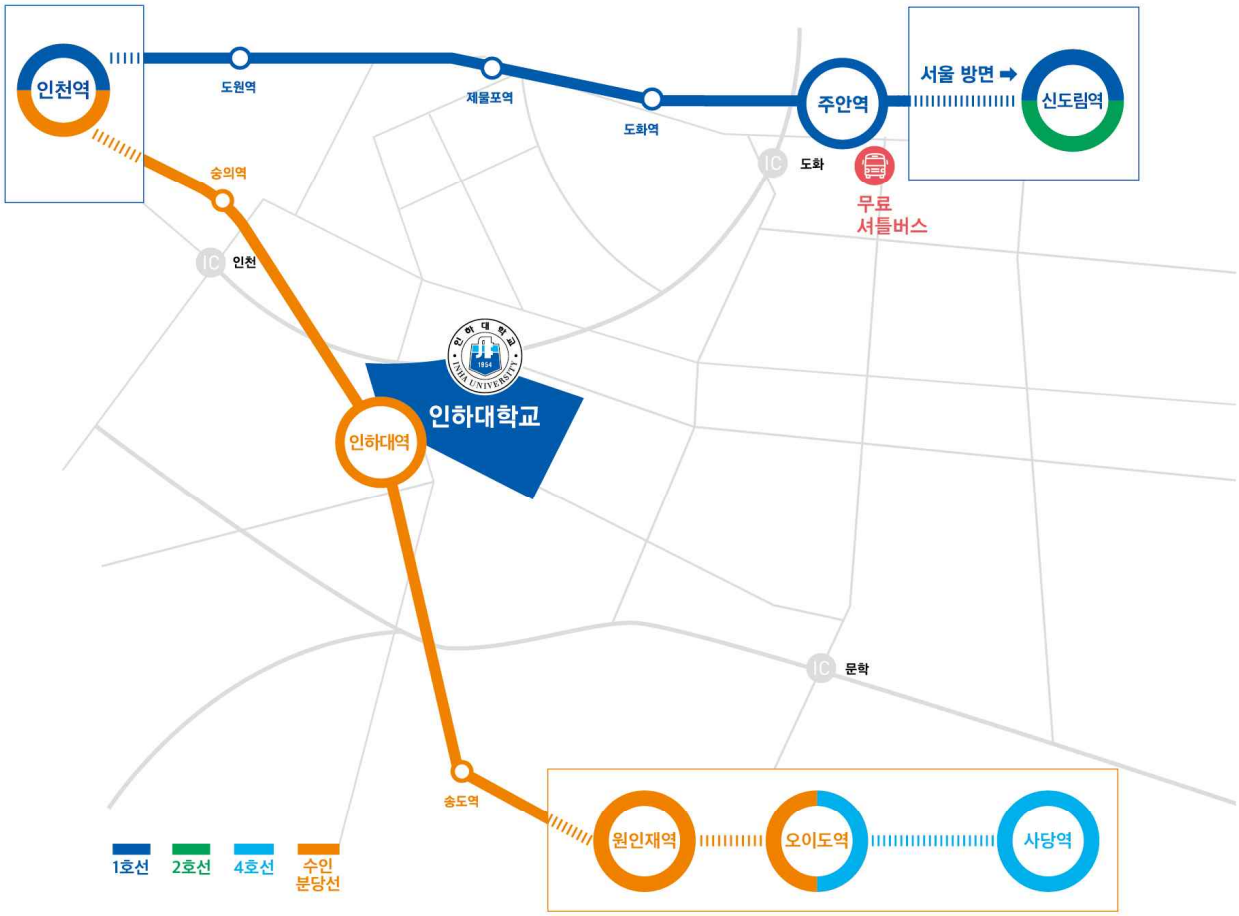
Formal Verification

☐ Above records & transcripts : Correct ☐ Incorrect ☐
☐ Additional comments : _____
☐ Signature and Title : _____

※ 재학한 해외 학교 수 만큼 본 양식을 별도로 작성하여 제출. (1~12학년 학제에 해당하는 국외소재 학교에 한함)
※ 본 양식은 복사하여 사용할 수 있음.

X. 오시는 길 및 캠퍼스 안내

오시는 길



전철 1호선

주안역 ▶ 마을버스 511번 / 시내버스 5-1, 13번
제물포역 ▶ 마을버스 512번

수인분당선

인하대역 ▶ 수원~오이도~인하대 /
4호선 사당~오이도(수인분당선 환승)~인하대

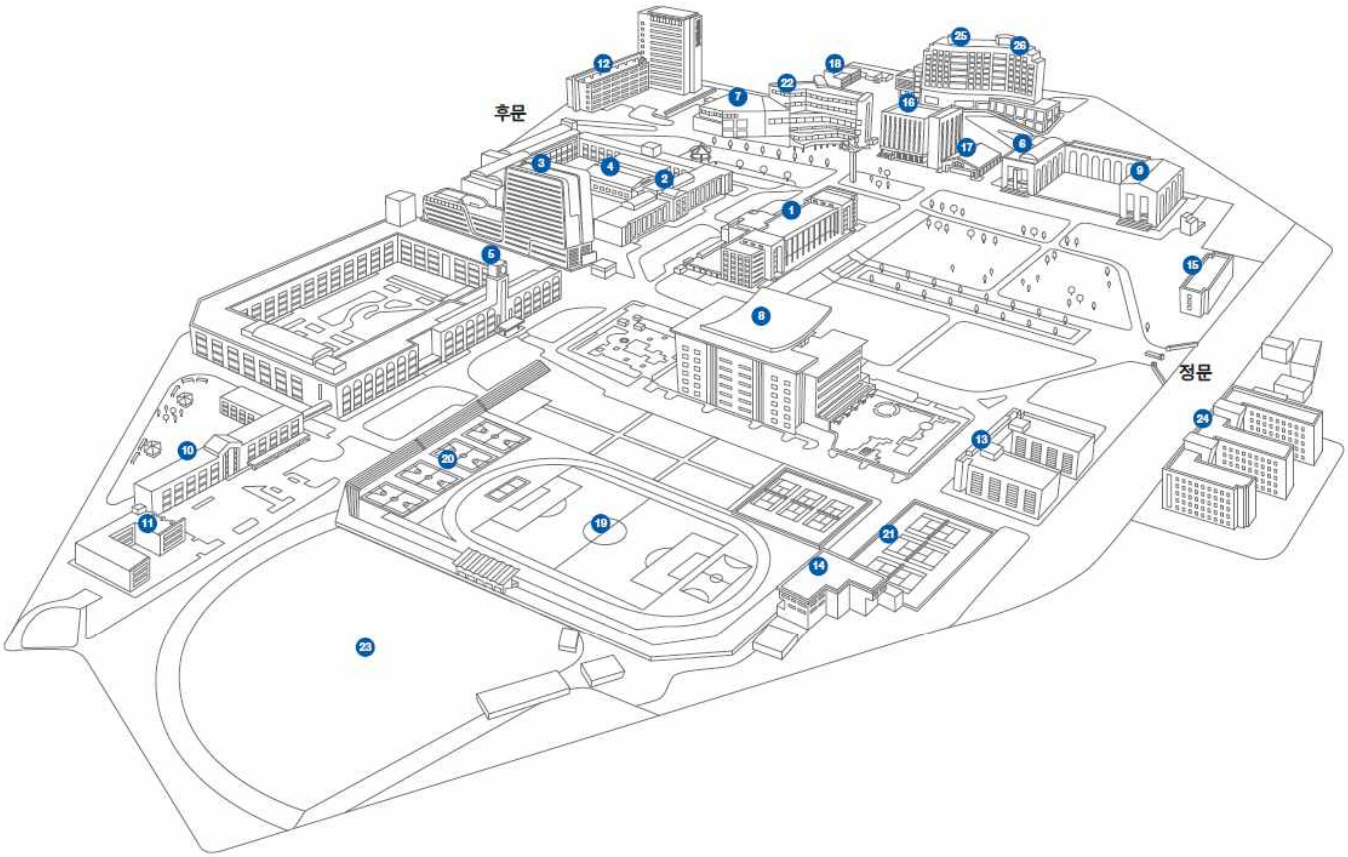
버스

서초역·강남역·양재역·선바위역 ▶ 9200번
광명역·석수역 ▶ 3001번
신촌역·서울역 ▶ 1601번
인천터미널(구월동) ▶ 908번

통학버스

- 서울 및 수도권 지역과 인하대학교를 잇는 통학버스가 준비되어 있습니다.
  운행노선 ▶ 신촌/목동, 일산, 잠실, 가양, 분당, 안양, 수원,
  김포, 강남, 강북
- 무료셔틀버스: 대중교통을 이용하는 경우, 무료셔틀버스(월~금)가 운행됩니다.
  주안역 승차위치 ▶ 주안역 2번 출구 남광장 왼쪽(한국고시학원 방향)

캠퍼스 안내



1. 1호관 (본관)
2. 2호관
3. 60주년기념관
4. 4호관
5. 5호관
6. 6호관
7. 7호관(학생회관)
8. 정석학술정보관
9. 9호관
10. 서호관
11. 나빌레관
12. 하이테크센터
13. 로스쿨관
14. 학생군사교육단
15. 미래융합대학관
16. 김현태 인하드림센터
17. 체육관
18. 인하드림센터 2·3관
19. 대운동장
20. 농구장
21. 테니스장
22. C호관
23. 비룡주차장
24. 제1생활관(웅비재)
25. 제2생활관(비룡재)
26. 제3생활관(게스트하우스)